

# PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2021

ELABORACIÓN	REVISIÓN	APROBACIÓN
 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES AREQUIPA - PERU</p>  <p>..... Bach. Verónica González Goña AS. ADH. EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - UGTH</p>	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES AREQUIPA - PERU</p>  <p>..... Lic. Julio César Rojas Vega JEFE UNIDAD DE GESTION DE TALENTO HUMANO</p>	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES AREQUIPA - PERU</p>  <p>..... Abog. Lucía N. Valderrama Corrales GERENTE DE ASESORIA JURIDICA</p>
Fecha: 04/01/21	Fecha: 26/02/21	Fecha: 26/02/21



# PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

CÓDIGO : MDM-SST-D-001

REVISIÓN: 26/02/2021


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

VERSIÓN : 00

## Contenido

I.	PROPÓSITO .....	2
II.	ALCANCE .....	2
III.	BASE LEGAL.....	2
IV.	ELABORACIÓN DE LÍNEA BASE DE SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO .....	2
V.	POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.....	3
VI.	OBJETIVOS DEL PLAN.....	4
VII.	COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.....	4
VIII.	IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS LABORALES Y MAPA DE RIESGOS .....	5
IX.	ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES .....	8
X.	CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO .....	12
XI.	PROCEDIMIENTOS .....	12
XII.	INSPECCIONES INTERNAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.....	13
XIII.	SALUD OCUPACIONAL .....	14
XIV.	CLIENTES, SUBCONTRATOS Y PROVEEDORES.....	14
XV.	PLAN DE CONTINGENCIA.....	14
XVI.	INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES, INCIDENTES Y ENFERMEDADES OCUPACIONALES ....	15
XVII.	AUDITORÍAS.....	16
XVIII.	ESTADÍSTICAS.....	16
XIX.	IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN .....	16
XX.	MANTENIMIENTO DE REGISTROS.....	17
XXI.	REVISIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO POR EL EMPLEADOR .....	17



	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO : MDM-SST-D-001
		REVISIÓN: 26/02/2021
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	VERSIÓN : 00	

## I. PROPÓSITO

La Municipalidad Distrital de Miraflores considera que la seguridad y salud de sus servidores/as es un aspecto fundamental para el desarrollo de la entidad, por lo cual la Alta Dirección está comprometida con el control de los riesgos inherentes a sus actividades, en cumplimiento con las normas legales vigentes, promoviendo la participación activa de todo el personal.

## II. ALCANCE

El presente documento, tiene como alcance a todos los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Miraflores, es aplicable a todos los servicios que desarrolla la municipalidad, así mismo, comprende todas las áreas, visitantes y terceros.

## III. BASE LEGAL


- Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria Ley N° 30222.
- DS N° 005-2012-TR Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y sus modificatorias.
- RM N° 375- 2008 -TR Norma Básica de Ergonomía y de Procedimiento de Evaluación de Riesgo Disergonómico.
- RM N° 050-2013-TR Formatos Referenciales – Registros Obligatorios del Sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- DS N° 017-2017-TR Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de los Obreros Municipales del Perú
- Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Municipalidad Distrital de Miraflores.



## IV. ELABORACIÓN DE LÍNEA BASE DE SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Se detalla el estado inicial en el que se encontraba la Municipalidad Distrital de Miraflores y se elabora antes de implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST). Posteriormente se utiliza para evaluar el avance y mejora de la Institución en cuanto a la Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.



	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO : MDM-SST-D-001
	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	REVISIÓN: 26/02/2021
		VERSIÓN : 00

## V. POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

### POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

La Municipalidad Distrital de Miraflores (MDM) fomenta el bienestar de los vecinos y el desarrollo integral y armónico de su localidad en base a políticas que promueven el desarrollo de sus actividades para una adecuada prestación de los servicios públicos locales.


Para poder cumplir con nuestros objetivos trazados, la Municipalidad Distrital de Miraflores tiene como política garantizar la seguridad y salud en el trabajo para contribuir con el desarrollo y bienestar de nuestro personal asumiendo el deber de lograr los más altos estándares de desempeño en Seguridad y Salud en el Trabajo en la sede central y en las sedes descentralizadas.

Por lo tanto, nos comprometemos a:

1. **Brindar** condiciones de trabajos seguros y saludables para nuestros trabajadores, así como de los contratistas, visitantes y clientes, mediante la prevención de lesiones y deterioro de la salud, relacionada con el trabajo y con el entorno institucional.
2. **Cumplir** con las normas legales vigentes, con los compromisos voluntariamente suscritos y otros compromisos en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.
3. **Implementar** y mantener procedimientos para la eliminación de peligros y reducción de los riesgos en nuestras actividades y ambientes de trabajo mediante un control eficiente.
4. **Mejorar** continuamente la conformidad, adecuación y eficacia del sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo.
5. **Propiciar** la consulta y participación de los colaboradores y de sus representantes, promoviendo la sensibilización y conciencia por la Seguridad y la Salud en el Trabajo, mediante programas de capacitación y la comunicación de nuestras políticas.



Municipalidad de  
**MIRAFLORES**

	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO : MDM-SST-D-001
		REVISIÓN: 26/02/2021
	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	VERSIÓN : 00

## VI. OBJETIVOS DEL PLAN

La Municipalidad Distrital de Miraflores establece, implementa y mantiene documentados los objetivos y metas en Seguridad y Salud en el Trabajo en coherencia con su Política y los temas relacionados a Seguridad y Salud en el Trabajo.

Los objetivos y metas de la Municipalidad Distrital de Miraflores se encuentran documentados en el presente documento. (Ver **ANEXO 1**).


## VII. COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

### A. COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

La Municipalidad Distrital de Miraflores cuenta con un Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (CSST) el cual desarrolla sus funciones en el marco de la normativa vigente, recibiendo las facilidades del empleador para el cumplimiento de sus funciones y realiza sus sesiones ordinarias de manera mensual.

MIEMBROS REPRESENTANTES DEL EMPLEADOR		
NOMBRE	CARGO CSST	CARGO MDM
Abg. Valdivia Corrales Lucía Naidel	Presidente	Gerente de Asesoría Jurídica
Lic. Rojas Vega Julio Cesar	Secretario	Jefe de Unidad de Gestión del Talento Humano
Lic. Calderon Montalvo Elizabeth	Miembro	Gerente de Administración y finanzas
Valdivia Burgos Renato	Miembro	Gerente de Seguridad Ciudadana
Ing. Bedoya Juarez Patricia	Miembro	Gerente de Gestión Ambiental
MIEMBROS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES		
Ticona Mamani Ernesto	Miembro T	Servicio I – División de Servicios Generales y Maestranza
Sánchez Salas Mario	Miembro T	Supervisor de Áreas Verdes – División de Mantenimiento y Protección de Áreas Verdes
Flores Quispe Eduardo Gabriel	Miembro T	Servicio I – División de Servicios Generales y Maestranza
Puma Valencia Hugo Reynaldo	Miembro T	Guardianía – División de Serenazgo y Seguridad
Walter Raúl Quispe Arela	Miembro S	Auxiliar Administrativo I – Gerencia de Seguridad Ciudadana



	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO : MDM-SST-D-001
	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	REVISIÓN: 26/02/2021
		VERSIÓN : 00

## B. REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

La Municipalidad Distrital de Miraflores elaboró su Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo, donde se establece los lineamientos y acciones a seguir para los temas de prevención de accidentes y enfermedades ocupacionales en los procesos.

El Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo, es fuente de consulta y aplicación a todas las áreas de la Institución, así mismo será cumplido por el personal de las diferentes empresas proveedoras, contratistas y sub contratistas que operan dentro de las Instalaciones de la Municipalidad Distrital de Miraflores.

Para la difusión efectiva, se hará entrega a cada colaborador de la Municipalidad Distrital de Miraflores y a las empresas proveedoras, contratistas y subcontratistas de permanencia regular en la Institución.

En el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo se encontrará principalmente los estándares de Seguridad y Salud en el Trabajo en oficinas, mantenimiento, almacén y otras actividades conexas; así como las medidas de preparación y respuesta para casos de emergencia, los cuales deberán ser cumplidos, según sus responsabilidades y áreas de trabajo.

## IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS LABORALES Y MAPA DE RIESGOS

### A. IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS

La Municipalidad Distrital de Miraflores considera que la base de todo sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo es la identificación de los peligros propios de las actividades a realizar, la evaluación del nivel de riesgo y la determinación de las medidas necesarias para su control, de modo que se pueda mantener los riesgos dentro del margen de riesgo tolerable.

La Municipalidad Distrital de Miraflores ha establecido y realizado la identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos (IPERC), tomando como referencia uno de los modelos recomendados por el Ministerio de Trabajo que a continuación se detalla:

MATRIZ IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y CONTROL DE RIESGOS																											
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO							MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO															
				PROBABILIDAD			INDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD Y SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO/TIPO	PROBABILIDAD			INDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD Y SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO/TIPO												
INDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	INDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	INDICE DE CAPACITACIÓN (C)	INDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	INDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)	INDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	INDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)				INDICE DE CAPACITACIÓN (C)	INDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	INDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)															

	<b>PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>	CÓDIGO : MDM-SST-D-001
		REVISIÓN: 26/02/2021
	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	VERSIÓN : 00

➤ DETERMINACIÓN DEL ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP)


ÍNDICE	PERSONAS EXPUESTAS (A)	PROBABILIDAD			ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)
		PROC. EXISTENTES (B)	CAPACITACIÓN (C)	EXP. AL RIESGO (D)	
1	De 1 a 3	Sí existen, son satisfactorios y son suficientes	Personal entrenado, conoce el peligro y o previene	Una vez al año (S), Esporádicamente (SO)	Lesión sin incapacidad. Discomfort / Incomodidad
2	De 4 a 12	Existen parcialmente y no son satisfactorios	Personal parcialmente entrenado, conoce el peligro pero no toma acciones de control	Una vez al mes (S), Eventualmente (SO)	Lesión con incapacidad temporal. Daño a la salud reversible
3	Más de 12	No existen procedimientos	Personal no entrenados, no conoce el peligro y no toma acciones de control	Una vez al día (S), Permanentemente (SO)	Lesión con incapacidad permanente. Daños a la salud irreversible

$$IP=A+B+C+D$$

- EL GRADO DE RIESGO (GR) IS=IP\*IS
- VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN DEL RIESGO

VALORACIÓN DEL RIESGO		NIVEL DEL RIESGO	CLASIFICACIÓN DEL RIESGO
LÍMITE INFERIOR	LÍMITE SUPERIOR		
25	36	INTOLERABLE	No se debe comenzar ni continuar el trabajo hasta que se reduzca el riesgo
17	24	IMPORTANTE	No se debe comenzar el trabajo hasta que se reduzca el riesgo. Debe remediarse el problema en un tiempo inferior al de los riesgos moderados.
9	16	MODERADO	Se deben hacer esfuerzos para reducir el riesgo determinado las inversiones precisas. Las medidas de control deben implementarse en un periodo determinado.
5	8	TOLERABLE	Se requieren comprobaciones periódicas para asegurar que se mantienen la eficacia de las medidas de control
1	4	TRIVIAL	No necesita adoptar ninguna acción



	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO : MDM-SST-D-001
		REVISIÓN: 26/02/2021
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	VERSIÓN : 00	

## B. MAPA DE RIESGOS

El mapa de riesgos es una herramienta necesaria, para llevar a cabo las actividades de localizar, controlar, dar seguimiento y representar en forma gráfica, los agentes generadores de riesgos que ocasionan accidentes, incidentes peligrosos, otros incidentes y enfermedades ocupacionales. Deben ser exhibidos en un lugar visible. Para el caso de un edificio de varios pisos, el Mapa de Riesgo es por cada nivel.

Pasos para la elaboración del Mapa de Riesgo:

1. Selección del ámbito: Consiste en definir el espacio geográfico a considerar en el estudio y los procesos de trabajo a evaluar (empleo del plano de la Institución ubicando los puestos de trabajo, maquinarias o equipos existentes que generan alto riesgo).
2. Recopilación de la Información: Se obtiene la documentación operacional del ámbito seleccionado, datos del personal que labora en el área y planes de prevención existentes. Las fuentes de información sobre los ingresos son:
  - Datos proporcionados por entidades (Ministerio de Trabajo)
  - Información procedente de los colaboradores
  - Información procedente de otras instituciones
3. Identificación de los riesgos existentes: En esta etapa se realiza la localización exacta de los agentes generadores de riesgos y procesos peligrosos existentes en el área de estudio.
4. Evaluación y Valorización de los riesgos existentes. En este proceso se realiza la valorización de los factores generadores de riesgo. Los factores de riesgo deben de ser evaluados para determinar sus causas y nivel de prioridad para planificar las medidas de prevención. En esta etapa se define las áreas de riesgo del ámbito de estudio.
5. Elaboración del mapa: Una vez seleccionado el ámbito y recopilada la información a través de la identificación y evaluación de los factores generadores de los riesgos localizados, se procederá a su análisis y se representarán en forma gráfica a través del mapa de riesgos utilizando la simbología de la NTP 399.010-1 2004 Señales de Seguridad.





	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO : MDM-SST-D-001
		REVISIÓN: 26/02/2021
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES		VERSIÓN : 00

Seguridad	Color		Forma	Significado	Aplicación
	Contraste	Símbolo			
	Blanco	Negro		Mensaje de Prohibición	Restringir acciones potencialmente peligrosas
	Blanco	Blanco		Mensaje de Obligación	Acciones de realización obligatoria.
	Negro	Negro		Mensaje de Advertencia	Señalización de situaciones de peligro
	Blanco	Blanco		Vías de Evacuación Métodos de Evacuación	Indicaciones para situaciones de emergencia, vías de escape, salidas, etc.
	Blanco	Blanco		Sistemas de lucha contra incendio Señales de Socorro	Indicación de situación de elementos contra incendio o emergencia

Figura 1. Colores y aplicaciones de las Señales de Seguridad

## IX. ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES


Tiene el propósito de dejar establecida las funciones, que corresponde ejercer en el desarrollo del programa, en todos los niveles de la Institución.

### A. ALCALDE O GERENTE MUNICIPAL

Responsable de brindar apoyo para el funcionamiento y operatividad del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo, destinando sus presupuestos, los recursos administrativos y financieros requeridos para tal fin, sus funciones son:

1. La aprobación y revisión de la Política de Seguridad, con el objeto de asegurar el mantenimiento del sistema, la búsqueda de oportunidades de mejora, así como proveer los recursos necesarios para la implementación y mantenimiento del mismo.
2. Comunicar y velar por el cumplimiento de la política en los diferentes niveles de la institución.
3. Asegurar los recursos necesarios, humanos y materiales, que posibiliten la implementación y mantenimiento del mismo.
4. Liderar y hacer cumplir el contenido del programa, manifestando un compromiso visible con la prevención de incidentes, accidentes y enfermedades ocupacionales.
5. Responder ante los entes externos en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.
6. Facilitar la capacitación de los colaboradores en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.
7. Realizar auditorías al plan y aplicar si corresponde, medidas correctivas por incumplimiento.



	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO : MDM-SST-D-001
		REVISIÓN: 26/02/2021
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	VERSIÓN : 00	

8. Asegurarse que se identifiquen todos los peligros ocupacionales en el puesto de trabajo y se encuentren bajo control.

#### B. GERENTES

1. Conocer la Política, Programa y Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo, administrarlos y difundirlos a sus colaboradores.
2. Cumplir con las actividades del Programa.
3. Instruir a los colaboradores para realizar los trabajos en forma correcta, incentivarlos a participar con sus ideas y experiencias para mejorar sus métodos de trabajo.
4. Detener aquellas actividades que pongan en peligro la integridad física de las personas.

#### C. SUPERVISORES DE LAS DIFERENTES ÁREAS

1. Tomar las medidas disciplinarias adecuadas por los incumplimientos en el programa de Seguridad y Salud en el trabajo de cualquier miembro de la organización.
2. Velar porque los trabajadores conozcan y cumplan el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Municipalidad.
3. Cooperar y participar en el proceso de investigación de los accidentes de trabajo y las enfermedades ocupacionales cuando se le requiera o cuando a su parecer los datos que conocen ayuden al esclarecimiento de las causas que lo originaron.
4. Realizar seguimiento a la participación de los trabajadores en las actividades programadas concernientes a la Salud y Seguridad.
5. Inspeccionar los puestos de trabajo reportando actos y condiciones sub estándar que atenten contra la seguridad y salud del personal y verificar que se lleven a efecto las medidas acordadas.
6. Capacitar constantemente al personal en los procedimientos y estándares de la Institución.



#### D. Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo

- a. Conocer los documentos e informes relativos a las condiciones de trabajo que sean necesarios para el cumplimiento de sus funciones, así como los precedentes de la actividad del servicio de seguridad y salud en el trabajo.
- b. Aprobar y vigilar el cumplimiento del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo, elaborados por el/la empleador/a.
- c. Conocer, aprobar y dar seguimiento al cumplimiento del Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo, del Programa Anual del Servicio de



## PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

CÓDIGO : MDM-SST-D-001

REVISIÓN: 26/02/2021


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

VERSIÓN : 00

Seguridad y Salud en el Trabajo y del Programa Anual de Capacitaciones en seguridad y salud en el trabajo.

- d. Participar en la elaboración, aprobación, puesta en práctica y evaluación de las políticas, planes y programas de promoción de la seguridad y salud en el trabajo, de la prevención de accidentes y enfermedades ocupacionales.
- e. Promover que al inicio de la relación laboral los/ las trabajadores/as reciban inducción, capacitación y entrenamiento sobre la prevención de riesgos laborales presentes en el lugar y puesto de trabajo.
- f. Vigilar el cumplimiento de la legislación, las normas internas y las especificaciones técnicas del trabajo relacionadas con la seguridad y salud en el lugar de trabajo.
- g. Promover que los/las trabajadores/as estén informados/as y conozcan los reglamentos, instrucciones, especificaciones técnicas de trabajo, avisos y demás documentos escritos o gráficos relativos a la prevención de los riesgos en el lugar de trabajo.
- h. Promover el compromiso, colaboración y participación activa de todos/as los/las trabajadores/as en el fomento de la prevención de riesgos en el lugar de trabajo.
- i. Realizar inspecciones periódicas del lugar de trabajo y de sus instalaciones, maquinarias y equipos, a fin de reforzar la gestión preventiva.
- j. Considerar las circunstancias e investigar las causas de todos los incidentes, accidentes y de las enfermedades ocupacionales que ocurran en el lugar de trabajo, emitiendo las recomendaciones respectivas para evitar la repetición de éstos.
- k. Verificar el cumplimiento y eficacia de sus recomendaciones para evitar la repetición de los accidentes y la ocurrencia de enfermedades profesionales.
- l. Hacer recomendaciones apropiadas para el mejoramiento de las condiciones y el medio ambiente de trabajo.
- m. Revisar mensualmente las estadísticas de los incidentes, accidentes y enfermedades profesionales ocurridas en el lugar de trabajo, cuyo registro y evaluación son constantemente actualizados por la unidad orgánica de seguridad y salud en el trabajo del/de la empleador/a.
- n. Colaborar con los servicios médicos y de primeros auxilios.
- o. Supervisar los servicios de seguridad y salud en el trabajo y la asistencia y asesoramiento al/a la empleador/a y al/a la trabajador/a.
  - p. Reportar a la máxima autoridad del/de la empleador/a la siguiente información:
    1. El accidente mortal o el incidente peligroso, de manera inmediata.
    2. La investigación de cada accidente mortal y medidas correctivas adoptadas dentro de los diez (10) días de ocurrido.




	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO : MDM-SST-D-001
		REVISIÓN: 26/02/2021
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	VERSIÓN : 00	

3. Las actividades del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo con las estadísticas de accidentes, incidentes y enfermedades profesionales, trimestralmente.
- q. Llevar el control del cumplimiento de los acuerdos registrados en el Libro de Actas.
- Reunirse mensualmente en forma ordinaria para analizar y evaluar el avance de los objetivos establecidos en el programa anual, y en forma extraordinaria para analizar accidentes que revistan gravedad o cuando las circunstancias lo exijan.”

#### E. COLABORADORES

1. Cumplir las disposiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo
2. Realizar acciones, que ayuden a prevenir o evitar accidentes, identificar actos y condiciones inseguras (sub-estándares).
3. Comunicar a su supervisor inmediato todo evento o situación que ponga o pueda poner en riesgo su seguridad y salud y/o las instalaciones físicas; debiendo adoptar inmediatamente, de ser posible, las medidas correctivas del caso.
4. Ningún colaborador intervendrá, cambiará, desplazará, dañará o destruirá los dispositivos de seguridad, cumplirán con disposiciones de seguridad relacionadas con el trabajo que realizan.
5. No se deberá manipular u operar máquinas, conductores eléctricos, si no se encuentran capacitados y hayan sido debidamente autorizados.
6. Está prohibido el ingreso del personal al centro de trabajo, bajo la influencia de alcohol o drogas.
7. Cumplir con las capacitaciones programadas de Seguridad y Salud en el Trabajo.
8. Reportar al supervisor inmediato de forma inmediata, la ocurrencia de cualquier incidente o accidente de trabajo.
9. Colaborar con las investigaciones de los accidentes que se realicen en su ámbito de trabajo.
10. Velar por el cuidado de su salud física y mental, así como por la de sus compañeros o trabajadores que dependan de ellos durante el desarrollo de sus actividades.
11. Informar a su supervisor de cada condición insegura detectada en equipos defectuosos, así como de todo peligro que encuentre en su área de trabajo.
12. En caso de presentarse un riesgo grave o inminente durante el desarrollo de sus actividades, deberá paralizar sus labores y si fuera necesario, evacuar de inmediato el lugar de trabajo a fin de resguardar su integridad física y/o la de terceros.



	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO : MDM-SST-D-001
		REVISIÓN: 26/02/2021
	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	VERSIÓN : 00

13. Mantener las condiciones de orden y limpieza en su puesto de trabajo y durante el desarrollo de sus actividades.
14. Usar adecuadamente los instrumentos y materiales de trabajo, así como los equipos de protección personal y colectiva.

#### X. CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

La capacitación de los trabajadores se realiza con el objetivo de que cada uno de ellos alcance y mantengan los conocimientos y habilidades necesarias para realizar sus actividades laborales de manera adecuada y segura.

Para lograr los objetivos de las Capacitaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo, se deberá cumplir con el **ANEXO N°2**.

La asistencia del personal será de carácter obligatorio.

Las capacitaciones contemplaran los siguientes aspectos:

- A. Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- B. Técnicas propias de cada actividad.
- C. Respuesta ante emergencias.

La institución, realizará como mínimo 4 capacitaciones en temas de Seguridad y Salud en el Trabajo en el periodo de un año.

Las asistencias del personal se registrarán en el formato y deberán ser firmadas por los participantes.




#### XI. PROCEDIMIENTOS

La lista de procedimientos adoptados por la institución son los siguientes:

- A. Reporte e investigación de accidentes e incidentes de trabajo
- B. Procedimiento escrito de trabajos seguro.



	<b>PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>	CÓDIGO : MDM-SST-D-001
	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	REVISIÓN: 26/02/2021
		VERSIÓN : 00

## XII. INSPECCIONES INTERNAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

La Municipalidad Distrital de Miraflores realizará inspecciones internas para controlar y prevenir cualquier situación de riesgo a la seguridad y salud de sus colaboradores.

### A. Finalidad:

1. Mantener los lugares de trabajo seguros, corrigiendo las condiciones inseguras (sub-estándar) y evitando todo acto inseguro (sub-estándar), que puedan ocasionar daño al personal, equipos, instalaciones y/o medio ambiente.
2. Supervisar el cumplimiento del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.
3. Verificar los actos y condiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo dentro de las oficinas y corregir las deficiencias detectadas.

### B. Tipos de Inspecciones:

Para un buen control del cumplimiento de las Normas y disposiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo, se establecen 2 tipos de inspecciones.

#### 1. Inspecciones Planeadas

Se establecerá un programa de inspecciones de Seguridad a todas las áreas, mediante el cual se mantendrá control sobre las causas básicas que tengan alto potencial de ocasionar daños a la integridad de los colaboradores y/o dañar las instalaciones.

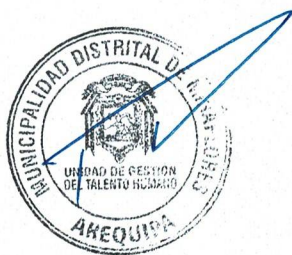
Se realizarán en forma mensual en las diferentes áreas de trabajo, estarán a cargo del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo.


Las observaciones generadas de las inspecciones y el levantamiento de las mismas serán presentadas por el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo según el Registro MDM-SGSST-F-05 "Inspecciones Internas", y éstas serán levantadas por el área correspondiente.

#### 2. Inspecciones No Planeadas

Aquellas que se realicen de manera extraordinaria fuera de lo programado, tales como (investigación de incidentes, accidentes, corrección de condiciones de trabajo, etc.) y otras a detallar.

Estas inspecciones serán realizadas por el personal instruido en Seguridad y Salud en el Trabajo, que tenga criterio suficiente para evaluar las condiciones de seguridad y la autoridad para disponer la aplicación de medidas correctivas que sean necesarias.



	<b>PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>	CÓDIGO : MDM-SST-D-001
	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	REVISIÓN: 26/02/2021
		VERSIÓN : 00

### XIII. SALUD OCUPACIONAL

Como parte de las actividades de control, la Municipalidad Distrital de Miraflores realiza el reconocimiento, evaluación, control y registro de las principales fuentes de emisión de agentes físicos, químicos, biológicos, disergonómicos y psicosociales, a fin de cuantificar e implementar mecanismos para su control.

Entre las actividades que la Municipalidad Distrital de Miraflores se encuentra, la realización de los exámenes médicos ocupacionales, el registro de enfermedades ocupacionales.

Se debe mantener un registro de los exámenes médicos Ocupacionales realizados al personal.

### XIV. CLIENTES, SUBCONTRATOS Y PROVEEDORES

La Municipalidad Distrital de Miraflores, realizará la coordinación eficiente de la gestión en prevención de los riesgos laborales, así como la verificación del aseguramiento del colaborador de las empresas contratistas.

La Municipalidad Distrital de Miraflores, ha establecido indicaciones que serán aplicadas al momento de solicitar y recibir servicios de terceros.

En los contratos se les indicará y solicitará el cumplimiento de la política y las medidas de seguridad y salud en el trabajo establecidas por la Municipalidad Distrital de Miraflores.

Antes de ingresar a realizar cualquier trabajo dentro de las instalaciones de la municipalidad deberán recibir una inducción respecto a la política y medidas de seguridad dispuestas por la Municipalidad Distrital de Miraflores.

Los proveedores deberán presentar sus procedimientos de trabajo y los riesgos que impliquen las actividades que vayan a realizar.


Los colaboradores de los contratistas y subcontratistas deberán de tener sus equipos de protección personal de acuerdo a lo que su actividad demande.

### XV. PLAN DE CONTINGENCIA

La Municipalidad Distrital de Miraflores, cuenta con un "Plan de contingencias y respuesta ante emergencias", el cual tiene alcance a todas las áreas y empresas contratistas que se encuentren trabajando dentro de la Institución.

Incluye los siguientes tipos de emergencias: incendios, derrame de productos químicos en general, sismos, aniegos y accidentes con lesiones severas y mortales.



	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO : MDM-SST-D-001
	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	REVISIÓN: 26/02/2021
		VERSIÓN : 00

## XVI. INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES, INCIDENTES Y ENFERMEDADES OCUPACIONALES

### A. Finalidad

Conocer las condiciones de trabajo que pueden estar asociadas con la aparición de accidentes de trabajo, incidentes y/o enfermedades ocupacionales, así como obtener información sobre los riesgos para poder actuar sobre ellos en un puesto de trabajo concretos o en otros con condiciones de trabajo parecidas, donde pudieran tener lugar a un accidente de trabajo, incidente o desarrollarse enfermedades profesionales.

Analizar y determinar la causa o causas del accidente de trabajo, incidentes y enfermedades ocupacionales que pudieran darse dentro de la institución, esto con el fin de adoptar medidas correctivas y prevenir la reincidencia de estos.

### B. Reporte de Incidentes

Se entiende por incidente al suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de los primeros auxilios. Todo accidente o incidente debe ser reportado y archivado con su registro correspondiente.

### C. Investigación de Accidentes

Se entiende por accidente de trabajo todo suceso repentino que sobrevenga por causa u ocasión del trabajo y que produzca en el colaborador una lesión orgánica, perturbación funcional, una invalidez o la muerte.

Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, aún fuera del lugar u horas de trabajo.

La investigación de accidentes, es una herramienta fundamental en el control de las condiciones de trabajo, y permite obtener a la institución una información importante para la prevención de accidentes posteriores. En ningún caso, esta investigación servirá para buscar culpables, sino soluciones.

Los accidentes mortales se reportan al Ministerio de Trabajo dentro de las 24 horas de ocurrido el hecho de conformidad con la Ley N° 29783.


### D. Control de Enfermedades Ocupacionales

Se programarán las evaluaciones médicas y se realizarán un seguimiento y tratamiento al personal que adquiera una enfermedad ocupacional comprobada. En los programas de control de enfermedades ocupacionales se pueden usar los dos mecanismos:

- El control de los agentes que la generan y cuando estos fallan, el uso de los equipos de protección personal.
- La vigilancia de la salud expuesta a riesgos específicos.





	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO : MDM-SST-D-001
		REVISIÓN: 26/02/2021
	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	VERSIÓN : 00

## XVII. AUDITORÍAS

A fin de comprobar si el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo ha sido aplicado, es adecuado y eficaz para la prevención de riesgos laborales, seguridad y salud de los colaboradores, la Municipalidad Distrital de Miraflores, realizará auditoría programada.

La Municipalidad Distrital de Miraflores en coordinación y colaboración del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo, gestionarán y programarán la auditoría, en las que se solicitará a una empresa especializada en Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, la misma que deberá estar registrada y autorizada por el Ministerio de Trabajo y Promoción del empleo.

El resultado de la auditoría será revisado y se aplicarán las medidas correctivas correspondientes al levantamiento de las observaciones y no conformidades halladas, finalmente debe ser registrado y archivado.

### A. Finalidad

Permitirá a la alcaldía que la estrategia global del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, logre los fines previstos y de ser el caso, determine los cambios en la política del sistema.

Los resultados de la auditoría serán comunicados al Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo, a los colaboradores que lo soliciten y serán publicados en Periódicos Murales.

### B. Periodicidad

La auditoría se realizará una vez al año según lo establecido en el Programa Anual de Seguridad y salud en el Trabajo.



## XVIII. ESTADÍSTICAS

La Municipalidad Distrital de Miraflores, llevará las estadísticas mensuales de Seguridad y Salud en el Trabajo, es decir de los incidentes, accidentes y enfermedades ocupacionales; con el registro de estadística de Seguridad y Salud en el Trabajo.




## XIX. IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN

Conjunto de Actividades de prevención en seguridad y salud en el trabajo que establece la Institución para ejecutar a lo largo del año.

Se realizará un control para verificar el cumplimiento de las actividades respecto a las actividades a realizar, se tomará en cuenta la prevención de los riesgos críticos o que son importantes o intolerables.



	<b>PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>	CÓDIGO : MDM-SST-D-001
	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	REVISIÓN: 26/02/2021
		VERSIÓN : 00

El programa contendrá actividades, detalles, responsables, recursos y plazos de ejecución. Mediante el Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo. Se establece las actividades y responsabilidades con la finalidad de prevenir accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales y proteger la salud de los trabajadores, incluyendo regímenes de intermediación y tercerización, modalidad formativa en la institución durante el desarrollo de las operaciones.

Debe ser revisada por lo menos una vez al año, cuando las condiciones del trabajo cambien y/o ocurran accidentes.

## XX. MANTENIMIENTO DE REGISTROS

De acuerdo al reglamento de la Ley N° 29783 “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo”, D.S. N° 005-2012-TR y a la R.M. 050-2013-TR, se deben implementar registros, los cuales deben estar actualizados, a disposición de los colaboradores y de las Autoridades Competentes, en razón de que permitan la evaluación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, de la institución y son los siguientes:

- Registro de Accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros.
- Registro de exámenes médicos ocupacionales.
- Registro de monitoreo de agentes físicos, químicos, biológicos, psicosociales y factores de riesgo disergonómicos
- Registro de inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo.
- Registro de estadísticas de seguridad y salud.
- Registro de equipos de seguridad o emergencia.
- Registro de inducción, capacitación, entrenamiento y simulacros de emergencia.
- Registro de Auditorías.

El tiempo de conservación de los registros es el siguiente:

- Registro de accidentes de trabajo e incidentes peligrosos: 10 años luego de haber sido registrado el suceso.
- Registro de enfermedades ocupacionales: 20 años luego de haber sido registrada la enfermedad.
- Los demás registros se deberán conservar como mínimo 5 años.

## REVISIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO POR EL EMPLEADOR

La Revisión del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo se realizará por lo menos una vez al año y participará la máxima autoridad de la Institución. El alcance de la revisión se define según las necesidades y riesgos presentes.





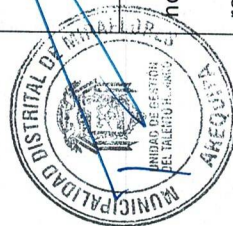
## OBJETIVOS Y METAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2021

CÓDIGO : MDM-SST-D-001

REVISIÓN: 12/10/2020

VERSIÓN : 00

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADOR	META	EVIDENCIA	RESPONSABLE
Prevenir lesiones, enfermedades profesionales planificando y aplicando controles eficaces	Realizar Inspecciones	(N° inspecciones realizadas / N° total de inspecciones programadas) x 100  (N° observaciones levantadas / N° observaciones encontradas) x 100	100%	Registro de inspecciones internas de Seguridad y Salud en el Trabajo	COMITÉ DE SST
	Minimizar accidentes e incidentes	N° de accidentes por año	Reducción de un 20% respecto al año anterior	Registro de accidentes e incidentes	
	Realizar evaluaciones médicas ocupacionales al inicio, durante y al retirarse (Opcional del colaborador y el empleador)	(N° colaboradores con pruebas rápidas covid / N° total de personal en la empresa) x 100  (N° colaboradores con examen médico pre-ocupacionales / N° total de personal en la empresa) x 100  (N° colaboradores con examen médico periódicos / N° total de personal en la empresa) x 100  (N° colaboradores con examen médico pos-ocupacionales/ N° total de trabajadores cesados) x 100	100%	Registro de pruebas covid  Registro de exámenes médicos ocupacionales  Registro de exámenes médicos ocupacionales  Registro de exámenes médicos ocupacionales	
Cumplir con la normativa legal, normas internas y otros requisitos en materia de SST	Realizar el monitoreo de agentes físicos, psicosociales y factores de riesgo disergonómico	(N° monitoreos de agentes ocupacionales realizados / N° total de monitoreos programados) x 100	100%	Registro de monitoreo de agentes físicos, químicos, biológicos, psicosociales y factores de riesgo disergonómicos.	
Evitar daños a los equipos y/o maquinarias	Programar y realizar el mantenimiento preventivo de equipos y/o máquinas	(N° Mantenimientos realizados / N° Total de Mantenimientos Programados) x 100	100%	Registros de mantenimientos	





## OBJETIVOS Y METAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2021

CÓDIGO : MDM-SST-D-001

REVISIÓN : 12/10/2020

VERSIÓN : 00

Promover una cultura preventiva en Seguridad y Salud en el Trabajo	Inducción a los colaboradores nuevos en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo	(N° colaboradores que recibieron inducción / N° Colaboradores ingresantes) x 100	100%	Registro de Inducción, Capacitación, Entrenamiento, y Simulacro de Emergencia
	Cumplir con el Programa Anual de Capacitaciones en Temáticas de Seguridad y Salud en el Trabajo	(N° colaboradores capacitados / N° total de Colaboradores) x 100	100%	Registro de Inducción, Capacitación, Entrenamiento, y Simulacro de Emergencia
Fomentar la mejora continua y mantener actualizado el Sistema Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Ejecutar los Simulacros Programados	(N° capacitaciones realizadas / N° total de programadas) x 100	100%	Registro de Inducción, Capacitación, Entrenamiento, y Simulacro de Emergencia
		(N° simulacros realizados / N° total de simulacros programados) x 100	100%	Registro de Inducción, Capacitación, Entrenamiento, y Simulacro de Emergencia
	Ejecutar auditorías	(N° colaboradores que participan en los simulacros / N° total de colaboradores) x 100	100%	Registro de Inducción, Capacitación, Entrenamiento, y Simulacro de Emergencia
		(N° de auditorías realizadas / N° de auditorías programadas) x 100	100%	Registro de auditorías
Ejecutar las acciones correctivas (AC) y acciones preventivas (AP)	(N° AC y PC controladas / N° total AC y PC registradas) x 100	100%	Registro de Acciones correctivas y preventivas	





**MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES**

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES									SEDE		SAN JOSE							
DEPARTAMENTO		GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL									PUESTO DE TRABAJO		AYUDANTE DE CISTERNA							
PROCESO		DIVISIÓN DE MANTENIMIENTO Y PROTECCIÓN DE ÁREAS VERDES									FECHA		21/05/2020							
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO								MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO							
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (GR=IPxIS)	NIVEL DE RIESGO PURO		PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1		Ruido	Exposición al ruido	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en trabajos con exposición al ruido y el uso adecuado del protector auditivo. Uso de EPP (tapones auditivos).	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
2		Vibraciones	Exposición a vibraciones	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Capacitación. Procedimiento de trabajo seguro.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
3		Agentes biológicos (bacterias, hongos, virus, parásitos, protozoarios)	Infecciones, enfermedades	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación. Uso de Epp (guantes, respirador, lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
4		Movimientos repetitivos	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
5		Posición, posturas inadecuadas	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
6		Exposición a vectores (ratas, mosquitos, etc)	Picaduras, mordeduras	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Desinfección y desratización. Uso de repelente.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
7		Falta de orden y limpieza	Tropiezos, caídas	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación. RISST.	1	1	1	1	4	1	4	TOLERABLE
8		Polvo	Exposición a polvo	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación en el uso adecuado de los respiradores. Uso de EPP (respiradores).	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
9		Agua	Exposición a humedad	1	3	2	1	7	1	7	TOLERABLE	Capacitación. Uso de EPP (guantes)	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
10		Partículas en el aire	Contacto con la vista	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Uso de EPP (lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE

11	Todas las actividades inherentes al puesto	Gradas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
12		Radiación no ionizante (Sol)	Exposición a altas temperaturas	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Rotación de personal. Resguardo perenne bajo sombra o ponerse bajo sombra. Uso de gorros.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
13		Temperaturas Bajas (Frío)	Exposición a bajas temperaturas	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Rotación de personal. Resguardo perenne bajo sombra o ponerse bajo sombra. Uso de gorros.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
14		Trabajos de madrugada	Estrés, fatiga y frustración	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Rotación de personal.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
15		Equipos o herramientas en mal estado	Atrapamiento de mano	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Check list de herramientas y equipos. Capacitación. Uso de EPP (Guantes).	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
16		Vehículos circulando en la vía pública	Emisión de CO2	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en el uso adecuado de los respiradores. Uso de EPP (respiradores).	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
17		Trabajos en altura	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	3	27	INTOLERABLE	Capacitación. Barandas de metal. Uso de EPP (arnés).	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO
18		Uso de teléfono/ celular	Uso de teléfono o celular al momento de regar	1	2	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	RISST Capacitación.	1	1	1	1	4	3	12	MODERADO
19		Personas contagiadas COVID-19	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
20		Objetos contaminados COVID-19	Contacto directo con objetos contaminados	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
21		Inadecuado lavado de manos COVID-19	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO
22		Aglomeración de personas COVID-19	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
23		Trabajar sin usar equipos de protección personal COVID-19	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO



**MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES**

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES									SEDE			SAN JOSE						
DEPARTAMENTO		GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL									PUESTO DE TRABAJO			CHOFER DE CISTERNA						
PROCESO		DIVISIÓN DE MANTENIMIENTO Y PROTECCIÓN DE ÁREAS VERDES									FECHA			21/05/2020						
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO								MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO							
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (GR=IPxIS)	NIVEL DE RIESGO PURO		PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1		Ruido	Exposición al ruido	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en trabajos con exposición al ruido y el uso adecuado del protector auditivo. Uso de EPP (tapones auditivos).	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
2		Vibraciones	Exposición a vibraciones	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Capacitación. Procedimiento de trabajo seguro.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
3		Agentes biológicos (bacterias, hongos, virus, parásitos, protozoarios)	Infecciones, enfermedades	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación. Uso de Epp (guantes, respirador, lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
4		Movimientos repetitivos	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
5		Posición, posturas inadecuadas	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
6		Exposición a vectores (ratas, mosquitos, etc)	Picaduras, mordeduras	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Desinfección y desratización. Uso de repelente.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
7		Falta de orden y limpieza	Tropezos, caídas	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación. RISST.	1	1	1	1	4	1	4	TOLERABLE
8	Todas las actividades inherentes al puesto	Polvo	Exposición a polvo	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación en el uso adecuado de los respiradores. Uso de EPP (respiradores).	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
9		Agua	Exposición a humedad	1	3	2	1	7	1	7	TOLERABLE	Capacitación. Uso de EPP (guantes)	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
10		Partículas en el aire	Contacto con la vista	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Uso de EPP (lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE

11	Gradas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE	
12	Radiación no ionizante (Sol)	Exposición a altas temperaturas	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Rotación de personal. Resguardo perenne bajo sombra o ponerse bajo sombra. Uso de gorros.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE	
13	Temperaturas Bajas (Frio)	Exposición a bajas temperaturas	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Rotación de personal. Resguardo perenne bajo sombra o ponerse bajo sombra. Uso de gorros.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE	
14	Perros	Mordedura de Perros	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Capacitación.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE	
15	Trabajos de madrugada	Estrés, fatiga y frustración	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Rotación de personal.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE	
16	Vehículos circulando en la vía pública	Emisión de CO2	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en el uso adecuado de los respiradores. Uso de EPP (respiradores).	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE	
17	Vehículo en movimiento	Personal sobre vehículo en movimiento	1	3	2	3	9	3	27	INTOLERABLE	Capacitación. Barandas de metal. Uso de EPP (arnés).	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO	
18		Terceros en la vía	Atropellos	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Capacitación. RISST. Comunicación con jefe inmediato y PNP.	2	1	1	1	5	3	15	MODERADO
19		Operación de vehículo	Choque de equipo pesado o liviano	1	2	1	3	7	3	21	INTOLERABLE	Programa de mantenimiento del vehículo. Vitácora del vehículo. Capacitación en manejo defensivo.	1	1	1	1	4	3	12	MODERADO
20		Vehículo en mal estado	Falla de equipos en la vía	2	1	1	3	7	3	21	IMPORTANTE	Mantenimiento preventivo de unidades. Check list de vehículo.	2	1	1	1	5	3	15	MODERADO
21		Vehículos en la vía	Exposición a vehículos en movimiento	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Capacitación en temas de seguridad vial. Señalización (en caso aplique).	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO
22		Uso de teléfono/ celular	Uso de teléfono o celular al momento de conducir	1	2	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	RISST Capacitación.	1	1	1	1	4	3	12	MODERADO
23	Todas las actividades inherentes al puesto	Personas contagiadas COVID-19	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO	
24		Objetos contaminados COVID-19	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO	
25		Inadecuado lavado de manos COVID-19	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	
26		Aglomeración de personas COVID-19	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO	



27	Trabajar sin usar equipos de protección personal <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
----	---	---	---	---	---	---	---	---	----	------------	---	---	---	---	---	---	---	----	----------



**MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES**

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES					SEDE					SAN JOSE								
DEPARTAMENTO		GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL					PUESTO DE TRABAJO					AYUDANTE DE COMPACTADORA								
PROCESO		DIVISIÓN DE LIMPIEZA PÚBLICA Y ORNATO					FECHA					21/05/2020								
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO								MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO							
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (GR=IPxIS)	NIVEL DE RIESGO PURO		PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1	Recojo de residuos de contenedores	Contenedor levantado por compactadora	Caida de contenedor	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación. Inspección de contenedores. Programa de mantenimiento de compactadoras.	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
2		Vaciado de contenedores	Atrapamiento en compactadora	1	3	2	2	8	3	24	IMPORTANTE	Capacitación. Programa de mantenimiento de compactadoras.	1	1	1	2	5	3	15	MODERADO
3		Objetos en altura	Caída de objetos de altura	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Inspecciones del área de trabajo. Capacitación. Procedimiento de trabajo seguro.	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
4		Ruido	Exposición al ruido	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en trabajos con exposición al ruido y el uso adecuado del protector auditivo. Uso de EPP (tapones auditivos).	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
5		Vibraciones	Exposición a vibraciones	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Capacitación. Procedimiento de trabajo seguro.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
6		Objetos punzo cortantes	Contacto directo con objetos punzo cortantes	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Procedimiento de trabajo seguro. Uso de EPP (guantes).	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
7		Agentes biológicos (bacterias, hongos, virus, parásitos, protozoarios)	Infecciones, enfermedades	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación. Uso de Epp (guantes, respirador, lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
8		Residuos Biológicos (sangre, vómito)	Contacto directo con los residuos biológicos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación en el manejo adecuado de los residuos biológicos. Uso de Epp (guantes, respirador, lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
9		Carga de residuos sólidos	Sobreesfuerzo	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en el levantamiento de objetos pesados.	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
10		Movimientos repetitivos	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE

11	Recojo de residuos del piso	Posición, posturas inadecuadas	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
12		Exposición a vectores (ratas, mosquitos, etc)	Picaduras, mordeduras	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Desinfección y desratización. Uso de repelente.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
13		Utensilios de limpieza en mal estado	Contacto con residuos sólidos	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Inspecciones de herramientas y equipos. Uso de EPP (Guantes).	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
14		Polvo	Exposición a polvo	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación en el uso adecuado de los respiradores. Uso de EPP (respiradores).	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
15		Partículas en el aire	Contacto con la vista	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Uso de EPP (lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
16		Vehículos circulando en la vía pública	Atropellos	1	3	2	2	8	3	24	IMPORTANTE	Capacitación en el uso adecuado de señalización. Señalización.	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO
17	Vehículo en movimiento	Personal sobre vehículo en movimiento	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	3	27	INTOLERABLE	Capacitación. Estribos de metal. Asideros de metal de 15cm.	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO
18		Terceros en la vía	Atropellos	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Capacitación. RISST. Comunicación con jefe inmediato y PNP.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
19		Uso de teléfono/ celular	Distracción	1	3	1	2	7	3	21	IMPORTANTE	RISST Capacitación.	1	3	1	1	6	2	12	MODERADO
20		Contacto con terceros (ebrios, personas hostiles, pandilleros)	Golpes, contusiones, frustración	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación. RISST. Comunicación con jefe inmediato y PNP.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
21		Vehículos circulando en la vía pública	Emisión de CO2	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en el uso adecuado de los respiradores. Uso de EPP (respiradores).	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
22		Piso irregular	Caída de personal al mismo nivel	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
23		Gradas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
24		Compactadora	Vehículo en mal estado	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Programa de mantenimientos. Capacitación de trabajos a distinto nivel.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
25		Sol (Radiación no ionizante)	Exposición a altas temperaturas	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Uso de sombreros. Uso de bloqueador solar.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE

26	Todas las actividades inherentes al puesto	Perros	Mordedura de Perros	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Capacitación.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
27		Trabajos de madrugada	Estrés, fatiga y frustración	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Rotación de personal.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
28		Personas contagiadas COVID-19	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
29		Objetos contaminados COVID-19	Contacto directo con objetos contaminados	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
30		Inadecuado lavado de manos COVID-19	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO
31		Aglomeración de personas COVID-19	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
32		Trabajar sin usar equipos de protección personal COVID-19	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO



**MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES**

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES					SEDE					SAN JOSE								
DEPARTAMENTO		GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL					PUESTO DE TRABAJO					CHOFER DE COMPACTADORA								
PROCESO		DIVISIÓN DE LIMPIEZA PÚBLICA Y ORNATO					FECHA					21/05/2020								
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO								MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO							
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (GR=IPxIS)	NIVEL DE RIESGO PURO		PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1	Recojo de residuos de contenedores	Ruido	Exposición al ruido	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en trabajos con exposición al ruido y el uso adecuado del protector auditivo. Uso de EPP (tapones auditivos).	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
2		Vibraciones	Exposición a vibraciones	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Capacitación. Procedimiento de trabajo seguro.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
3	Todas las actividades inherentes al puesto	Agentes biológicos (bacterias, hongos, virus, parásitos, protozoarios)	Infecciones, enfermedades	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación. Uso de Epp (guantes, respirador, lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
4		Residuos Biológicos (sangre, vómito)	Contacto directo con los residuos biológicos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación en el manejo adecuado de los residuos biológicos. Uso de Epp (guantes, respirador, lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
5		Carga de residuos sólidos	Sobreesfuerzo	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en el levantamiento de objetos pesados.	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
6		Movimientos repetitivos	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
7		Posición, posturas inadecuadas	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
8		Exposición a vectores (ratas, mosquitos, etc)	Picaduras, mordeduras	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Desinfección y desratización. Uso de repelente.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
9		Utensilios de limpieza en mal estado	Contacto con residuos sólidos	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Inspecciones de herramientas y equipos. Uso de EPP (Guantes).	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
10		Polvo	Exposición a polvo	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación en el uso adecuado de los respiradores. Uso de EPP (respiradores).	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE

11		Partículas en el aire	Contacto con la vista	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Uso de EPP (lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
13		Contacto con terceros (ebrios, personas hostiles, pandilleros)	Golpes, contusiones, frustración	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación. RISST. Comunicación con jefe inmediato y PNP.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
15		Gradas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
16		Compactadora	Vehículo en mal estado	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Programa de mantenimientos. Capacitación de trabajos a distinto nivel.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
17		Sol (Radiación no ionizante)	Exposición a altas temperaturas	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Uso de sombreros. Uso de bloqueador solar.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
18		Perros	Mordedura de Perros	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Capacitación.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
19		Trabajos de madrugada	Estrés, fatiga y frustración	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Rotación de personal.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
20	Vehículo en movimiento	Personal sobre vehículo en movimiento	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	3	27	INTOLERABLE	Capacitación. Estribos de metal. Asideros de metal de 15cm.	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO
21		Terceros en la vía	Atropellos	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Capacitación. RISST. Comunicación con jefe inmediato y PNP.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
		Vehículos circulando en la vía pública	Emisión de CO2	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en el uso adecuado de los respiradores. Mantenimiento preventivo de vehículos. Uso de EPP (respiradores).	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
		Vehículos circulando en la vía pública	Choque de vehículos	1	3	2	2	8	3	24	IMPORTANTE	Capacitación en manejo defensivo. Señalización.	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO
22		Uso de teléfono/ celular	Caída de personal Al mismo o distinto nivel	1	3	1	2	7	3	21	IMPORTANTE	RISST Capacitación.	1	3	1	1	6	2	12	MODERADO
23	Todas las actividades inherentes al puesto	Personas contagiadas COVID-19	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
24		Objetos contaminados COVID-19	Contacto directo con objetos contaminados	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
25		Inadecuado lavado de manos COVID-19	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO

26	Aglomeración de personas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
27	Trabajar sin usar equipos de protección personal <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO



**MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES**

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES							SEDE			SAN JOSE								
DEPARTAMENTO		GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL							PUESTO DE TRABAJO			MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES								
PROCESO		DIVISIÓN DE MANTENIMIENTO Y PROTECCIÓN DE ÁREAS VERDES							FECHA			21/05/2020								
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO							MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO								
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (GR=IPxIS)		NIVEL DE RIESGO PURO	PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1		Piso irregular	Caída de personal al mismo nivel	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
2		Gradas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
3		Trabajos en altura	Caídas de altura	1	3	2	3	9	3	27	INTOLERABLE	Inspecciones a las escaleras. Procedimiento de trabajo seguro. Capacitación de trabajos en altura. Uso de EPP (arnés).	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO
4		Herramientas y equipos en mal estado	Cortes, golpes, contusiones	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Inspecciones de herramientas y equipos. Uso de EPP (Guantes).	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
5		Ruido	Exposición al ruido	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en trabajos con exposición al ruido y el uso adecuado del protector auditivo. Uso de EPP (tapones auditivos).	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
7		Sol (Radiación no ionizante)	Exposición a altas temperaturas	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Uso de sombreros. Uso de bloqueador solar.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
		Herramientas punzo cortantes	Manipulación inadecuada de herramientas punzo cortantes	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Capacitación. Uso de EPP (guantes). Procedimiento de trabajo seguro.	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
8		Objetos punzo cortantes	Contacto directo con objetos punzo cortantes	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Procedimiento de trabajo seguro. Uso de EPP (guantes).	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
9		Objetos en altura	Caída de objetos de altura	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Inspecciones del área de trabajo. Capacitación. Procedimiento de trabajo seguro.	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
10		Cables expuestos, equipos energizados	Contacto con cables expuestos y con equipos energizados	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Inspecciones del área de trabajo. Capacitación. Uso de EPP (guantes).	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE



11	Todas las actividades inherentes al puesto	Sustancias químicas (lejía, detergentes)	Contacto directo con las sustancias químicas	1	3	2	2	8	1	8	MODERADO	Capacitación de uso de productos químicos. Inspecciones del área de trabajo. Hoja de Datos de Seguridad (MSDS). Uso de EPP.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
12		Partículas en el aire	Contacto con la vista	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Uso de EPP (lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
15		Polvo	Exposición a polvo	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Capacitación en el uso adecuado de los respiradores. Uso de EPP (respiradores).	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO
16		Agua	Exposición a humedad	1	3	2	1	7	1	7	TOLERABLE	Capacitación. Uso de EPP (guantes)	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
17		Agentes biológicos (bacterias, hongos, virus, parásitos)	Infecciones, enfermedades	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación. Uso de Epp (guantes, respirador, lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
19		Exposición a vectores (ratas, mosquitos, etc)	Picaduras, mordeduras	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Desinfección y desratización. Uso de repelente.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
21		Movimientos repetitivos	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
22		Posición, posturas inadecuadas	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
23		Carga de insumos y herramientas	Sobreesfuerzo	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en el levantamiento de objetos pesados.	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
25		Trabajos de madrugada	Estrés, fatiga y frustración	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Rotación de personal.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
27		Personas contagiadas COVID-19	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
28		Objetos contaminados COVID-19	Contacto directo con objetos contaminados	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
29		Inadecuado lavado de manos COVID-19	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO
30		Aglomeración de personas COVID-19	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
31	Trabajar sin usar equipos de protección personal COVID-19	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO	



## MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES									SEDE		SAN JOSE							
DEPARTAMENTO		GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL									PUESTO DE TRABAJO		OPERADORAS DE PODA							
PROCESO		DIVISIÓN DE MANTENIMIENTO Y PROTECCIÓN DE ÁREAS VERDES									FECHA		21/05/2020							
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO								MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO							
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (GR=IPxIS)	NIVEL DE RIESGO PURO		PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1		Piso irregular	Caída de personal al mismo nivel	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
2		Gradas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
3		Trabajos en altura	Caídas de altura	1	3	2	3	9	3	27	INTOLERABLE	Inspecciones a las escaleras. Procedimiento de trabajo seguro. Capacitación de trabajos en altura. Uso de EPP (arnés).	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO
4		Herramientas y equipos en mal estado	Cortes, golpes, contusiones	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Inspecciones de herramientas y equipos. Uso de EPP (Guantes).	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
5		Ruido	Exposición al ruido	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en trabajos con exposición al ruido y el uso adecuado del protector auditivo. Uso de EPP (tapones auditivos).	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
6		Vibraciones	Exposición a vibraciones	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Capacitación. Procedimiento de trabajo seguro.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
7		Sol (Radiación no ionizante)	Exposición a altas temperaturas	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Uso de sombreros. Uso de bloqueador solar.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
8		Herramientas punzo cortantes	Manipulación inadecuada de herramientas punzo cortantes	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Capacitación. Uso de EPP (guantes). Procedimiento de trabajo seguro.	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
9		Objetos punzo cortantes	Contacto directo con objetos punzo cortantes	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Procedimiento de trabajo seguro. Uso de EPP (guantes).	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
10		Objetos en altura	Caída de objetos de altura	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Inspecciones del área de trabajo. Capacitación. Procedimiento de trabajo seguro.	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO

11	Todas las actividades inherentes al puesto	Cables expuestos, equipos energizados	Contacto con cables expuestos y con equipos energizados	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Inspecciones del área de trabajo. Capacitación. Uso de EPP (guantes).	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
12		Partículas en el aire	Contacto con la vista	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Uso de EPP (lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
13		Vehículos circulando en la vía pública	Atropellos	1	3	2	2	8	3	24	IMPORTANTE	Capacitación en el uso adecuado de señalización. Señalización.	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO
14		Vehículos circulando en la vía pública	Emisión de CO2	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en el uso adecuado de los respiradores. Uso de EPP (respiradores).	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
15		Polvo	Exposición a polvo	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Capacitación en el uso adecuado de los respiradores. Uso de EPP (respiradores).	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO
16		Agua	Exposición a humedad	1	3	2	1	7	1	7	TOLERABLE	Capacitación. Uso de EPP (guantes)	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
17		Agentes biológicos (bacterias, hongos, virus, parásitos)	Infecciones, enfermedades	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación. Uso de Epp (guantes, respirador, lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
18		Perros	Mordedura de Perros	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Capacitación.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
19		Exposición a vectores (ratas, mosquitos, etc)	Picaduras, mordeduras	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Desinfección y desratización. Uso de repelente.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
20		Movimientos repetitivos	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
21		Posición, posturas inadecuadas	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
22		Carga de insumos y herramientas	Sobreesfuerzo	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en el levantamiento de objetos pesados.	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
23		Contacto con terceros (ebrios, personas hostiles, pandilleros)	Golpes, contusiones, frustración	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación. RISST. Comunicación con jefe inmediato y PNP.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
24		Trabajos de madrugada	Estrés, fatiga y frustración	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Rotación de personal.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
25		Transporte de personal	Aglomeración	3	3	2	3	11	2	22	IMPORTANTE	Capacitación en las medidas de prevención ante la Covid-19. Uso de EPP (mascarilla).	3	1	1	3	8	1	8	TOLERABLE

26	Personas contagiadas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
27	Objetos contaminados <b>COVID-19</b>	Contacto directo con objetos contaminados	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
28	Inadecuado lavado de manos <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO
29	Aglomeración de personas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
	Trabajar sin usar equipos de protección personal <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO



**MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES**

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES					SEDE					SAN JOSE								
DEPARTAMENTO		GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL					PUESTO DE TRABAJO					LIMPIEZA PÚBLICA								
PROCESO		DIVISIÓN DE LIMPIEZA PÚBLICA Y ORNATO					FECHA					21/05/2020								
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO							MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO								
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (S)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (IPxS)		NIVEL DE RIESGO PURO	PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1		Piso irregular	Caída de personal al mismo nivel	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
2		Gradas/Veredas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
3		Ruido	Exposición al ruido	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en trabajos con exposición al ruido y el uso adecuado del protector auditivo. Uso de EPP (tapones auditivos).	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
4		Vibraciones	Exposición a vibraciones	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Capacitación. Procedimiento de trabajo seguro.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
5		Sol (Radiación no ionizante)	Exposición a altas temperaturas	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Uso de sombreros. Uso de bloqueador solar.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
6		Objetos punzo cortantes	Contacto directo con objetos punzo cortantes	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Procedimiento de trabajo seguro. Uso de EPP (guantes).	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
7		Objetos en altura	Caída de objetos de altura	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Inspecciones del área de trabajo. Capacitación. Procedimiento de trabajo seguro.	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
8		Cables expuestos, equipos energizados	Contacto con cables expuestos y con equipos energizados	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Inspecciones del área de trabajo. Capacitación. Uso de EPP (guantes).	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
9		Partículas en el aire	Contacto con la vista	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Uso de EPP (lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
10		Vehículos circulando en la vía pública	Atropellos	1	3	2	2	8	3	24	IMPORTANTE	Capacitación en el uso adecuado de señalización. Señalización.	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO

11	Todas las actividades inherentes al puesto	Vehículos circulando en la vía pública	Emisión de CO2	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Capacitación en el uso adecuado de los respiradores. Uso de EPP (respiradores).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
12		Polvo	Exposición a polvo	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Capacitación en el uso adecuado de los respiradores. Uso de EPP (respiradores).	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO
13		Agentes biológicos (bacterias, hongos, virus, parásitos, protozoarios)	Infecciones, enfermedades	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación. Uso de Epp (guantes, respirador, lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
14		Perros	Mordedura de Perros	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Campaña antirrabica. Capacitación.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
15		Exposición a vectores (ratas, mosquitos, etc)	Picaduras, mordeduras	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Desinfección y desratización. Uso de repelente.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
16		Residuos Biológicos (sangre, vómito)	Contacto directo con los residuos biológicos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación en el manejo adecuado de los residuos biológicos. Uso de Epp (guantes, respirador, lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
17		Movimientos repetitivos	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
18		Posición, posturas inadecuadas	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
19		Contacto con terceros (ebrios, personas hostiles, pandilleros)	Golpes, contusiones, frustración	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación. RISST. Comunicación con jefe inmediato y PNP.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
20		Trabajos de madrugada	Estrés, fatiga y frustración	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Rotación de personal.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
21		Transporte de personal	Aglomeración	3	3	2	3	11	2	22	IMPORTANTE	Capacitación en las medidas de prevención ante la Covid-19. Uso de EPP (mascarilla)	3	1	1	3	8	1	8	TOLERABLE
22		Personas contagiadas COVID-19	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
23		Objetos contaminados COVID-19	Contacto directo con objetos contaminados	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
24		Inadecuado lavado de manos COVID-19	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO
25		Aglomeración de personas COVID-19	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO

26	Trabajar sin usar equipos de protección personal <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
----	---	---	---	---	---	---	---	---	----	------------	---	---	---	---	---	---	---	----	----------



**MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES**

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES									SEDE		PALACIO MUNICIPAL / BASE DE SERENAZGO / OTROS							
DEPARTAMENTO		GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL									PUESTO DE TRABAJO		LIMPIEZA							
PROCESO		DIVISIÓN DE LIMPIEZA PÚBLICA Y ORNATO									FECHA		21/05/2020							
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO								MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO							
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (IPxIS)	NIVEL DE RIESGO PURO		PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1	Todas las actividades inherentes al puesto	Piso irregular	Caída de personal al mismo nivel	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
2		Gradas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
3		Objetos punzo cortantes	Contacto directo con objetos punzo cortantes	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Procedimiento de trabajo seguro. Uso de EPP (guantes).	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
4		Objetos en altura	Caída de objetos de altura	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Inspecciones del área de trabajo. Capacitación. Procedimiento de trabajo seguro.	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
5		Cables expuestos, equipos energizados	Contacto con cables expuestos y con equipos energizados	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Inspecciones del área de trabajo. Capacitación. Uso de EPP (guantes).	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
6		Sustancias químicas (lejía, detergentes)	Contacto directo con las sustancias químicas	1	3	2	2	8	1	8	MODERADO	Capacitación de uso de productos químicos. Inspecciones del área de trabajo. Hoja de Datos de Seguridad (MSDS). Uso de EPP.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
7		Polvo	Exposición a polvo	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Capacitación en el uso adecuado de los respiradores. Uso de EPP (respiradores).	1	1	1	3	6	2	12	MODERADO
8		Agentes biológicos (bacterias, hongos, virus, parásitos, protozoarios)	Infecciones, enfermedades	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación. Uso de Epp (guantes, respirador, lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
9		Residuos Biológicos (sangre, vómito)	Contacto directo con los residuos biológicos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación en el manejo adecuado de los residuos biológicos. Uso de Epp (guantes, respirador, lentes de seguridad).	1	1	1	2	5	2	10	MODERADO
10		Movimientos repetitivos	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE



11	Posición, posturas inadecuadas	Lesiones a distintas partes del cuerpo, enfermedad ocupacional	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
12	Trabajos de madrugada	Estrés, fatiga y frustración	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Rotación de personal.	1	1	1	2	5	1	5	TOLERABLE
13	Personas contagiadas COVID-19	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
14	Objetos contaminados COVID-19	Contacto directo con objetos contaminados	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
15	Inadecuado lavado de manos COVID-19	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO
16	Aglomeración de personas COVID-19	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
17	Trabajar sin usar equipos de protección personal COVID-19	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO



**MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES**

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES									SEDE		PALACIO MUNICIPAL							
DEPARTAMENTO		GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA									PUESTO DE TRABAJO		ASISTENTE ADMINISTRATIVO							
PROCESO											FECHA		21/05/2020							
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO								MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO							
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (GR=IPxIS)	NIVEL DE RIESGO PURO		PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1	Todas las actividades inherentes al puesto	Cables sueltos debajo y alrededor del escritorio	Tropezos, caídas	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	2	5	1	5	TRIVIAL
2		Brillo del monitor de la computadora	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Ajuste de brillo y contraste de monitores.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
3		Equipos energizados defectuosos	Incendio, amago de incendio	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Capacitación. Mantenimiento preventivo a equipos.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
4		Falta de orden y limpieza	Tropezos, caídas	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación. RISST.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
5		Inadecuada altura del monitor	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
6		Inadecuada postura con uso de teclado y mouse	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
7		Movimientos repetitivos	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
8		Silla no ergonómica	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Reemplazar por sillas que cumplan el estandar. Capacitación. Pausas Activas.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
9		Muebles inestables (armarios, estantes)	Caída de muebles	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Fijar muebles a pared o piso	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
10		Gradas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE

11	Uso de teléfono/ celular	Tropiezos y caídas	1	2	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	RISST Capacitación.	1	1	1	1	4	3	12	MODERADO
12	Objetos sobre el escritorio	Caída de objetos	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
13	Personas contagiadas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
14	Objetos contaminados <b>COVID-19</b>	Contacto directo con objetos contaminados	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
15	Inadecuado lavado de manos <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO
16	Aglomeración de personas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
17	Trabajar sin usar equipos de protección personal <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO



**MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES**

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES									SEDE		PALACIO MUNICIPAL							
DEPARTAMENTO		GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA									PUESTO DE TRABAJO		GERENTE DE ASESORÍA JURÍDICA							
PROCESO											FECHA		21/05/2020							
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO								MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO							
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (GR=IPxIS)	NIVEL DE RIESGO PURO		PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1	Todas las actividades inherentes al puesto	Cables sueltos debajo y alrededor del escritorio	Tropiezos, caídas	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	2	5	1	5	TRIVIAL
2		Brillo del monitor de la computadora	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Ajuste de brillo y contraste de monitores.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
3		Equipos energizados defectuosos	Incendio, amago de incendio	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Capacitación. Mantenimiento preventivo a equipos.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
4		Falta de orden y limpieza	Tropiezos, caídas	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación. RISST.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
5		Inadecuada altura del monitor	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
6		Inadecuada postura con uso de teclado y mouse	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
7		Movimientos repetitivos	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
8		Silla no ergonómica	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Reemplazar por sillas que cumplan el estandar. Capacitación. Pausas Activas.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
9		Muebles inestables (armarios, estantes)	Caída de muebles	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Fijar muebles a pared o piso	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
10		Gradas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE

11	Uso de teléfono/ celular	Tropiezos y caídas	1	2	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	RISST Capacitación.	1	1	1	1	4	3	12	MODERADO
12	Objetos sobre el escritorio	Caída de objetos	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
13	Personas contagiadas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
14	Objetos contaminados <b>COVID-19</b>	Contacto directo con objetos contaminados	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
15	Inadecuado lavado de manos <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO
16	Aglomeración de personas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
17	Trabajar sin usar equipos de protección personal <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO



## MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES									SEDE			PALACIO MUNICIPAL						
DEPARTAMENTO		GERENCIA DE SECRETARIA GENERAL									PUESTO DE TRABAJO			ASISTENTE ADMINISTRATIVO						
PROCESO											FECHA			21/05/2020						
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO								MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO							
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (GR=IPxIS)	NIVEL DE RIESGO PURO		PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1	Todas las actividades inherentes al puesto	Cables sueltos debajo y alrededor del escritorio	Tropiezos, caídas	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	2	5	1	5	TRIVIAL
2		Brillo del monitor de la computadora	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Ajuste de brillo y contraste de monitores.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
3		Equipos energizados defectuosos	Incendio, amago de incendio	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Capacitación. Mantenimiento preventivo a equipos.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
4		Falta de orden y limpieza	Tropiezos, caídas	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación. RISST.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
5		Inadecuada altura del monitor	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
6		Inadecuada postura con uso de teclado y mouse	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
7		Movimientos repetitivos	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
8		Silla no ergonómica	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Reemplazar por sillas que cumplan el estandar. Capacitación. Pausas Activas.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
9		Muebles inestables (armarios, estantes)	Caída de muebles	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Fijar muebles a pared o piso	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
10		Gradas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE

11	Uso de teléfono/ celular	Tropiezos y caídas	1	2	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	RISST Capacitación.	1	1	1	1	4	3	12	MODERADO
12	Objetos sobre el escritorio	Caída de objetos	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
13	Personas contagiadas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
14	Objetos contaminados <b>COVID-19</b>	Contacto directo con objetos contaminados	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
15	Inadecuado lavado de manos <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO
16	Aglomeración de personas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
17	Trabajar sin usar equipos de protección personal <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO



## MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES									SEDE		PALACIO MUNICIPAL							
DEPARTAMENTO		GERENCIA DE SECRETARIA GENERAL									PUESTO DE TRABAJO		GERENTE DE SECRETARIA GENERAL							
PROCESO											FECHA		21/05/2020							
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO								MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO							
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (GR=IPxIS)	NIVEL DE RIESGO PURO		PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1	Todas las actividades inherentes al puesto	Cables sueltos debajo y alrededor del escritorio	Tropiezos, caídas	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	2	5	1	5	TRIVIAL
2		Brillo del monitor de la computadora	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Ajuste de brillo y contraste de monitores.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
3		Equipos energizados defectuosos	Incendio, amago de incendio	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Capacitación. Mantenimiento preventivo a equipos.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
4		Falta de orden y limpieza	Tropiezos, caídas	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación. RISST.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
5		Inadecuada altura del monitor	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
6		Inadecuada postura con uso de teclado y mouse	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
7		Movimientos repetitivos	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
8		Silla no ergonómica	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Reemplazar por sillas que cumplan el estandar. Capacitación. Pausas Activas.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
9		Muebles inestables (armarios, estantes)	Caída de muebles	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Fijar muebles a pared o piso	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
10		Gradas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE



11	Uso de teléfono/ celular	Tropiezos y caídas	1	2	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	RISST Capacitación.	1	1	1	1	4	3	12	MODERADO
12	Objetos sobre el escritorio	Caída de objetos	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
13	Personas contagiadas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
14	Objetos contaminados <b>COVID-19</b>	Contacto directo con objetos contaminados	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
15	Inadecuado lavado de manos <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO
16	Aglomeración de personas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
17	Trabajar sin usar equipos de protección personal <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO



**MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES**

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES									SEDE		PALACIO MUNICIPAL							
DEPARTAMENTO		GERENCIA MUNICIPAL									PUESTO DE TRABAJO		ASISTENTE ADMINISTRATIVO							
PROCESO											FECHA		21/05/2020							
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO								MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO							
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (GR=IPxIS)	NIVEL DE RIESGO PURO		PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1	Todas las actividades inherentes al puesto	Cables sueltos debajo y alrededor del escritorio	Tropiezos, caídas	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	2	5	1	5	TRIVIAL
2		Brillo del monitor de la computadora	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Ajuste de brillo y contraste de monitores.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
3		Equipos energizados defectuosos	Incendio, amago de incendio	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Capacitación. Mantenimiento preventivo a equipos.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
4		Falta de orden y limpieza	Tropiezos, caídas	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación. RISST.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
5		Inadecuada altura del monitor	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
6		Inadecuada postura con uso de teclado y mouse	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
7		Movimientos repetitivos	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
8		Silla no ergonómica	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Reemplazar por sillas que cumplan el estandar. Capacitación. Pausas Activas.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
9		Muebles inestables (armarios, estantes)	Caída de muebles	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Fijar muebles a pared o piso	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
10		Gradas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE

11	Uso de teléfono/ celular	Tropiezos y caídas	1	2	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	RISST Capacitación.	1	1	1	1	4	3	12	MODERADO
12	Objetos sobre el escritorio	Caída de objetos	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
13	Personas contagiadas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
14	Objetos contaminados <b>COVID-19</b>	Contacto directo con objetos contaminados	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
15	Inadecuado lavado de manos <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO
16	Aglomeración de personas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
17	Trabajar sin usar equipos de protección personal <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO



**MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES**

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES									SEDE		PALACIO MUNICIPAL							
DEPARTAMENTO		GERENCIA MUNICIPAL									PUESTO DE TRABAJO		GERENTE MUNICIPAL							
PROCESO											FECHA		21/05/2020							
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO								MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO							
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (GR=IPxIS)	NIVEL DE RIESGO PURO		PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1	Todas las actividades inherentes al puesto	Cables sueltos debajo y alrededor del escritorio	Tropezos, caídas	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	2	5	1	5	TRIVIAL
2		Brillo del monitor de la computadora	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Ajuste de brillo y contraste de monitores.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
3		Equipos energizados defectuosos	Incendio, amago de incendio	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Capacitación. Mantenimiento preventivo a equipos.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
4		Falta de orden y limpieza	Tropezos, caídas	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación. RISST.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
5		Inadecuada altura del monitor	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
6		Inadecuada postura con uso de teclado y mouse	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
7		Movimientos repetitivos	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
8		Silla no ergonómica	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Reemplazar por sillas que cumplan el estandar. Capacitación. Pausas Activas.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
9		Muebles inestables (armarios, estantes)	Caída de muebles	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Fijar muebles a pared o piso	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
10		Gradas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE

11	Uso de teléfono/ celular	Tropiezos y caídas	1	2	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	RISST Capacitación.	1	1	1	1	4	3	12	MODERADO
12	Objetos sobre el escritorio	Caída de objetos	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
13	Personas contagiadas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
14	Objetos contaminados <b>COVID-19</b>	Contacto directo con objetos contaminados	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
15	Inadecuado lavado de manos <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO
16	Aglomeración de personas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
17	Trabajar sin usar equipos de protección personal <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO



**MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES**

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES									SEDE		PALACIO MUNICIPAL							
DEPARTAMENTO		GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN									PUESTO DE TRABAJO		ASISTENTE ADMINISTRATIVO							
PROCESO											FECHA		21/05/2020							
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO								MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO							
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (GR=IPxIS)	NIVEL DE RIESGO PURO		PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1	Todas las actividades inherentes al puesto	Cables sueltos debajo y alrededor del escritorio	Tropiezos, caídas	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	2	5	1	5	TRIVIAL
2		Brillo del monitor de la computadora	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Ajuste de brillo y contraste de monitores.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
3		Equipos energizados defectuosos	Incendio, amago de incendio	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Capacitación. Mantenimiento preventivo a equipos.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
4		Falta de orden y limpieza	Tropiezos, caídas	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación. RISST.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
5		Inadecuada altura del monitor	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
6		Inadecuada postura con uso de teclado y mouse	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
7		Movimientos repetitivos	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
8		Silla no ergonómica	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Reemplazar por sillas que cumplan el estandar. Capacitación. Pausas Activas.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
9		Muebles inestables (armarios, estantes)	Caída de muebles	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Fijar muebles a pared o piso	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
10		Gradas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE

11	Uso de teléfono/ celular	Tropiezos y caídas	1	2	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	RISST Capacitación.	1	1	1	1	4	3	12	MODERADO
12	Objetos sobre el escritorio	Caída de objetos	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
13	Personas contagiadas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
14	Objetos contaminados <b>COVID-19</b>	Contacto directo con objetos contaminados	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
15	Inadecuado lavado de manos <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO
16	Aglomeración de personas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
17	Trabajar sin usar equipos de protección personal <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO



## MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y SUS CONTROLES

CODIGO	MDM-SST-001
VERSIÓN	00
REVISIÓN	21/05/2020

UBICACIÓN		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES									SEDE		PALACIO MUNICIPAL							
DEPARTAMENTO		GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN									PUESTO DE TRABAJO		GERENTE DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN							
PROCESO											FECHA		21/05/2020							
N	ÁREA/ ACTIVIDAD	PELIGRO	RIESGO	EVALUACIÓN DEL RIESGO								MEDIDAS DE CONTROL	RE EVALUACIÓN DEL RIESGO							
				PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD (IS)	PROBABILIDAD X SEVERIDAD (GR=IPxIS)	NIVEL DE RIESGO PURO		PROBABILIDAD					ÍNDICE DE SEVERIDAD	PROBABILIDAD X SEVERIDAD	NIVEL DE RIESGO RESIDUAL
				ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (IP=A+B+C+D)					ÍNDICE DE PERSONAS EXPUESTAS (A)	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS EXISTENTES (B)	ÍNDICE DE CAPACITACIÓN (C)	ÍNDICE DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (D)	ÍNDICE DE PROBABILIDAD (A+B+C+D)			
1	Todas las actividades inherentes al puesto	Cables sueltos debajo y alrededor del escritorio	Tropiezos, caídas	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	2	5	1	5	TRIVIAL
2		Brillo del monitor de la computadora	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Ajuste de brillo y contraste de monitores.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
3		Equipos energizados defectuosos	Incendio, amago de incendio	1	3	2	1	7	3	21	IMPORTANTE	Capacitación. Mantenimiento preventivo a equipos.	1	1	1	1	4	2	8	TOLERABLE
4		Falta de orden y limpieza	Tropiezos, caídas	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Capacitación. RISST.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
5		Inadecuada altura del monitor	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
6		Inadecuada postura con uso de teclado y mouse	Exposición por periodos continuos	1	3	2	1	7	2	14	MODERADO	Pausas Activas. RISST. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
7		Movimientos repetitivos	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Capacitación. Pausas activas.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE
8		Silla no ergonómica	Exposición por periodos continuos	1	3	2	3	9	1	9	MODERADO	Reemplazar por sillas que cumplan el estandar. Capacitación. Pausas Activas.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
9		Muebles inestables (armarios, estantes)	Caída de muebles	1	3	2	2	8	2	16	MODERADO	Fijar muebles a pared o piso	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
10		Gradas	Caída de personal a distinto nivel	1	3	2	3	9	2	18	IMPORTANTE	Inspecciones de áreas de trabajo. Capacitación de trabajos a distinto nivel. IPERC.	1	1	1	3	6	1	6	TOLERABLE



11	Uso de teléfono/ celular	Tropiezos y caídas	1	2	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	RISST Capacitación.	1	1	1	1	4	3	12	MODERADO
12	Objetos sobre el escritorio	Caída de objetos	1	3	2	2	8	1	8	TOLERABLE	Orden y Limpieza. Capacitación.	1	1	1	1	4	1	4	TRIVIAL
13	Personas contagiadas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Mantener en cuarentena a personas contagiadas. Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
14	Objetos contaminados <b>COVID-19</b>	Contacto directo con objetos contaminados	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Limpieza y desinfección de superficies. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
15	Inadecuado lavado de manos <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	3	7	2	14	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal.	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO
16	Aglomeración de personas <b>COVID-19</b>	Contacto directo con personas contagiadas	2	1	1	2	6	2	12	MODERADO	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Distanciamiento social de 1.5m. Capacitación al personal.	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO
17	Trabajar sin usar equipos de protección personal <b>COVID-19</b>	Exposición a agente biológico SARS-CoV2	2	1	1	2	6	3	18	IMPORTANTE	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo. Capacitación al personal. Uso de EPP (mascarilla).	2	1	1	1	5	2	10	MODERADO