



# **300340: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES**

## **Informe de Evaluación Institucional**

**Correspondiente al primer semestre del año 2024**

---



**26 de agosto, 2024**

## Contenido

1. Resumen Ejecutivo .....	3
2. Prioridades de la política institucional .....	3
3. Análisis de implementación de las acciones estratégicas institucionales (AEI) .....	10
3.1. Estado integral de las AEI .....	11
3.2. Proceso de implementación de las AEI .....	14
4. Conclusiones.....	21
5. Recomendaciones.....	22
6. Anexos .....	22



## 1. Resumen Ejecutivo

El presente informe, se ha realizado de acuerdo a lo establecido en la Guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes del SINAPLAN, se ha realizado la evaluación semestral del Plan Operativo Institucional (POI) 2024 de la Municipalidad Distrital de Miraflores, quien se constituye como un órgano de Gobierno Local con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines; con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, concordante con lo estipulado en el Artículo 194° de la Constitución Política del Perú y sus modificatorias.

El Plan Operativo Institucional 2024, de la Municipalidad Distrital de Miraflores, se establece como un documento de planificación que enmarca los objetivos estratégicos y sus respectivas acciones estratégicas e indicadores de la institución, encontrándose articulado al Plan Estratégico Institucional (PEI). El Plan Estratégico Institucional establece los lineamientos que orientan la gestión, organiza adecuadamente las acciones por centro de costo con la finalidad de alcanzar los objetivos alineados a la misión y visión de la institución. También comprende la programación multianual de las Actividades Operativas e Inversiones necesarias para ejecutar las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI).

El presente informe comprende el seguimiento del conjunto de actividades operativas y el análisis de los factores principales que influyeron contribuyendo y/o limitando el cumplimiento de las metas físicas y financieras programadas por los centros de costos en el POI 2024 de la Municipalidad Distrital de Miraflores, para el primer semestre del año fiscal 2024, información procesada en el aplicativo CEPLAN v.01.

Por lo tanto, se presenta la evaluación semestral del Plan Operativo Institucional (POI) 2024 de la Municipalidad Distrital de Miraflores, realizado por los centros de costos a cargo de las actividades operativas programadas para el año 2024.

## 2. Prioridades de la política institucional

La municipalidad distrital de Miraflores tiene la siguiente misión institucional:

“Promover el desarrollo integral y sostenible de la población del Distrito de Miraflores de manera equilibrada con eficiencia y transparencia.”

Queremos hacer de Miraflores un distrito, con seguridad ciudadana eficiente, que la población tenga a su alcance los servicios básicos esenciales instalados en su vivienda, un gobierno local moderno, con adecuados servicios municipales dirigidos a nuestra población mirafloresina, con desarrollo social y económico armónico con el medio



ambiente, y todo esto con la gestión del territorio con un enfoque de prevención de riesgos, para lo cual la Municipalidad tiene los lineamientos generales siguientes:

1. Fortalecer la gestión urbana sostenible del distrito de Miraflores.
2. Promover la educación, cultura, salud y el deporte para la población de Miraflores.
3. Promover el desarrollo económico local.
4. Fortalecer la seguridad ciudadana y la gestión del riesgo de desastres.
5. Modernizar el distrito acorde a las exigencias de la población.
6. Brindar servicios de calidad en limpieza pública y áreas verdes.
7. Consolidar y delimitar el territorio

Los objetivos estratégicos institucionales de la Municipalidad distrital de Miraflores definen lo que la entidad espera lograr el desarrollo integral y sostenible de su población y en sus condiciones internas de la entidad; es decir en cumplimiento de sus funciones sustantivas y sus funciones de administración.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES		Nombre del Indicador
Código	Descripción	
OEI.01	Mejorar las condiciones de Habitabilidad en el Distrito	Porcentaje de la población que vive en viviendas con acceso a servicios básicos
OEI.02	Promover el Desarrollo Humano e impulsar la salud, educación y deporte en el Distrito	Porcentaje de la población con acceso a los servicios de salud, educación y deporte
OEI.03	Proteger a la población y sus medios de vida frente a peligros de origen natural y antrópicos	Porcentaje de capacidad instalada básica frente a emergencias y desastres.
OEI.04	Reducir los Índices de Inseguridad Ciudadana en el Distrito	Porcentaje de victimización (de 15 años a más)
OEI.05	Promover la Competitividad Económica en el Distrito	Porcentaje de trabajadores con empleo formal.
OEI.06	Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito	Porcentaje de la población urbana que vive en barrios marginales, asentamientos improvisados o viviendas inadecuadas.



OEI.07	Promover la Gestión Ambiental en el Distrito	Porcentaje de los residuos sólidos no reutilizables que son dispuestos adecuadamente en infraestructura de residuos sólidos
OEI.08	Fortalecer la Gestión Institucional	Porcentaje de cumplimiento anual del Plan Estratégico Institucional.
OEI.09	Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en el Distrito	Número de establecimientos formales de servicios turísticos y/o relacionados a la cultura.

Las acciones estratégicas institucionales de la Municipalidad distrital de Miraflores se definen a partir de los bienes y servicios que se entrega a los ciudadanos, entorno o entidades públicas para el logro de los objetivos estratégicos institucionales y también a partir de las acciones orientadas a la mejora de su gobernanza o gestión institucional.

Para esto se desarrollan las acciones estratégicas institucionales correspondientes para cada objetivo estratégico institucional con sus indicadores y metas a realizar.



ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES		Descripción del Indicador
Código	Descripción	Nombre
OEI.01	Mejorar las condiciones de Habitabilidad en el Distrito	
AEI.01.01	Conexiones de agua potable en beneficio de la población del Distrito	Porcentaje de cobertura de agua potable
AEI.01.02	Saneamiento básico con calidad en beneficio de la población del Distrito	Porcentaje de cobertura de alcantarillado o desagüe
AEI.01.03	Promoción de los servicios de electricidad para las viviendas del Distrito	Porcentaje de cobertura de energía eléctrica
OEI.02	Promover el Desarrollo Humano e impulsar la salud, educación y deporte en el Distrito	
AEI.02.01	Programas de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables del Distrito	Porcentaje de la Población Vulnerable que accede a los Programas de Apoyo Social
AEI.02.02	Programas de Actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población del Distrito	Porcentaje de la Población que accede a los Programas Deportivos del Distrito al año

AEI.02.03	Apoyo del Mejoramiento de la infraestructura de los centros educativos públicos del Distrito	Número de aulas mejoradas o construidas en las Instituciones Educativas Públicas
AEI.02.04	Apoyo al Mejoramiento de la infraestructura e implementación de los Centros de Salud del Distrito en coordinación con la GRSA	Porcentaje de ejecución del Mejoramiento de la infraestructura e implementación de los puestos de Salud
OEI.03	Proteger a la población y sus medios de vida frente a peligros de origen natural y antrópicos	
AEI.03.01	Estudios para establecer el riesgo a nivel territorial	Número de zonas vulnerables con evaluaciones de riesgo de desastres
AEI.03.02	Incorporación de la GRD en la ocupación y uso del territorio	Porcentaje de edificaciones que cumplen con la normatividad de seguridad en edificaciones
AEI.03.03	Personas con Formación y Conocimiento en GRD y ACC	Porcentaje de participantes certificados en cursos básicos y especializados en materia de GRD y ACC
AEI.03.04	Implementación adecuada de medidas de protección frente a peligros	Porcentaje de avance en las medidas no estructurales para el control de zonas críticas frente a peligros
AEI.03.05	Implementación adecuada de servicios públicos seguros	Número de espacios seguros en zonas altamente expuestas a peligros con medidas de seguridad
AEI.03.06	Población con prácticas seguras para la resiliencia	Porcentaje de personas expuestas a peligros con capacidad para responder ante emergencias y desastres
AEI.03.07	Capacidad Instalada para la preparación y respuesta frente a emergencias y desastres	Porcentaje de capacidad operativa del centro de operaciones de emergencia local
AEI.03.08	Desarrollo de Instrumentos Estratégicos para la gestión del riesgo de Desastres	N° de documentos técnicos Aprobados para la gestión del riesgo de Desastre
OEI.04	Reducir los Índices de Inseguridad Ciudadana en el Distrito	
AEI.04.01	Programa de Seguridad Ciudadana Vecinal de manera focalizada en el Distrito	Número de Juntas vecinales de Seguridad Ciudadana conformados en el Distrito
AEI.04.02	Programa contra la Violencia Familiar de manera oportuna en beneficio del Distrito	Número de Vecinos atendidos en el programa contra la Violencia Familiar en el Distrito



AEI.04.03	Plan Local de Seguridad Ciudadana implementado de manera óptima en el Distrito	Porcentaje de Implementación del Plan Local de Seguridad Ciudadana del Distrito
AEI.04.04	Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral, en beneficio de la población	Número de equipos de video vigilancia nuevos, para Seguridad Ciudadana en el Distrito
		Número de camionetas nuevas, para Seguridad Ciudadana en el Distrito
OEI.05	Promover la Competitividad Económica en el Distrito	
AEI.05.01	Asistencia técnica a nuevos emprendedores de forma oportuna en el Distrito	Número de nuevos emprendedores organizados en el Distrito
AEI.05.02	Asistencia técnica en la formalización de los establecimientos de manera oportuna a los comerciantes informales en el Distrito	Número de establecimientos comerciales formalizados en el Distrito
AEI.05.03	Acciones de control y fiscalización de actividades económicas oportunas en el Distrito	Porcentaje de establecimientos fiscalizados en actividades económicas en el Distrito
AEI.05.04	Programa de fortalecimiento que agregan valor productivo a los Agentes Económicos del Distrito	Número de Agentes económicos que participan en el Programa de fortalecimiento que agregan valor productivo en el Distrito
OEI.06	Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito	
AEI.06.01	Plan Urbano y/o Rural Distrital implementado del Distrito	Porcentaje de Implementación del Plan de Desarrollo Urbano
AEI.06.02	Catastro elaborado en la jurisdicción del Distrito	Porcentaje de Catastro elaborado en el Distrito
AEI.06.03	Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio del Distrito.	Porcentaje de espacios públicos recuperados en el Distrito
AEI.06.04	Asistencia técnica en desarrollo urbano de forma integral en beneficio de la población del Distrito	Número de Asistencias técnicas en desarrollo urbano del Distrito
AEI.06.05	Saneamiento físico legal de predios focalizados en el Distrito	Porcentaje de Predios con Saneamiento físico legal en el Distrito
OEI.07	Promover la Gestión Ambiental en el Distrito	
AEI.07.01	Segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos para el Distrito	Número de toneladas de residuos sólidos inorgánicos recuperados segregados en fuente de origen



AEI.07.02	Manejo integral de residuos sólidos, de los ciudadanos para el Distrito	Número de toneladas anuales de residuos sólidos dispuestos adecuadamente en el Distrito
AEI.07.03	Mantenimiento y Conservación permanente de áreas verdes de uso público en el Distrito	Porcentaje de M2 de áreas verdes en estado óptimo de mantenimiento en el Distrito
AEI.07.04	Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental implementado en beneficio del Distrito	Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Evaluación y Fiscalización ambiental
AEI.07.05	Asistencia técnica oportuna en Gestión ambiental a los ciudadanos en el Distrito	Número de asistencias técnicas en gestión ambiental en el Distrito
OEI.08	Fortalecer la Gestión Institucional	
AEI.08.01	Capacidades Fortalecidas del personal de la Municipalidad Distrital	Porcentaje de personal capacitado de la Municipalidad Distrital
AEI.08.02	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad Distrital	Número de reuniones realizadas con participación del vecino en la Municipalidad
AEI.08.03	Gestión por procesos implementados en la Municipalidad	Porcentaje de procesos implementados con enfoque de gestión por procesos en la Municipalidad
AEI.08.04	Recaudación Tributaria oportuna en beneficio de la Municipalidad	Porcentaje de Tributos recaudados en la Municipalidad
AEI.08.05	Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal	Número de Instrumentos de gestión actualizados en la Municipalidad
AEI.08.06	Servicio Civil implementado en beneficio de la Municipalidad	Porcentaje de Servicio Civil implementado en la Municipalidad
AEI.08.07	Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad	Porcentaje de documentos atendidos en el plazo
OEI.09	Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en el Distrito	
AEI.09.01	Zonas monumentales y paisajísticas recuperadas en el Distrito	Número de Zonas Monumentales y Paisajísticas recuperadas en el Distrito
AEI.09.02	Asistencia técnica para el incremento del turismo sostenible en el Distrito	Número de Operadores Turísticos debidamente registrados y acreditados que reciben Asistencia Técnica en el Distrito
AEI.09.03	Programa de Desarrollo Turístico implementado en el Distrito	Porcentaje de implementación del Programa de Desarrollo Turístico del Distrito





El Distrito de Miraflores se ubica al Noreste de Arequipa metropolitana, provincia y región Arequipa. Localizado al pie del volcán Misti y de los nevados Chachani y Pichupichu.

Su clima es templado, con una temperatura anual entre 10 ° C a 20 ° C, es desértico, debido a la cantidad anual de precipitación inferior a 250 mm y con amplitud térmica moderada. El Distrito se encuentra a una altura de 2,430 metros sobre el nivel del mar.

Tiene una superficie territorial de 740 Has. está conformado por varios Asentamientos Urbanos, que se han ido consolidando de forma espontánea a lo largo de su historia.

Presenta una topografía variada, siendo en la parte baja regular y con pendiente uniforme de Noreste a Sureste y en la parte alta el terreno es accidentado con elevaciones y hondonadas de variadas alturas y/o profundidades.

Las principales potencialidades del Distrito de Miraflores están representadas por:

Una gran actividad deportiva, mediante la existencia de numerosas organizaciones deportivas que conglomeran a gran cantidad de pobladores, principalmente jóvenes, existiendo ligas distritales de fútbol, vóley y karate, así como ligas internas de cada zona o asentamiento urbano.

Diversidad de pequeños talleres, microempresarios y personas dedicadas a realizar diferentes actividades artesanales como son: confección de calzado, carpintería en madera y metálica, etc.

Una gran cantidad de establecimientos dedicados a la actividad comercial a nivel de comercio especializado, los que se encuentran situados en la parte baja y media del distrito, tales como tiendas de repuestos y autopartes, tiendas de muebles, etc., que a su vez generan comercio complementario como restaurantes, tiendas de abarrotes en general, hoteles u hostales, promoviendo de ese modo actividades de comercio intensivo, en especial en este sector.

Centros de Educación Ocupacional (CEO), los cuales dentro del distrito se ubican en la parte alta, preferentemente; estas instituciones brindan varias carreras técnicas y tienen como objetivo desarrollar competencias técnicas.

Se cuenta con once establecimientos de Salud, uno de Essalud, cinco del Ministerio de Salud, tres parroquiales, un policlínico de la Policía Nacional del Perú y un policlínico de la ONG Intervida; también existen numerosos servicios complementarios como: consultorios privados y farmacias.



Existencia de un gran número de organizaciones de base, que conglomeran a diversa cantidad de población, que participan activamente en la buena marcha de la organización a la que representan, entre estas organizaciones tenemos: Comités de Vaso de Leche, Juntas directivas de los diferentes asentamientos urbanos, Comités o Juntas vecinales, APAFAS, Comedores Populares.

El Distrito presenta un buen alumbrado público debido al trabajo mancomunado: Gobierno Local–Comunidad, contando con un 95% de este servicio a nivel público y domiciliario, en los asentamientos consolidados.

El Distrito cuenta con losas deportivas, muchas de ellas implementadas con graderías, así como de complejos multideportivos, estadios y un coliseo cerrado, que sirven para la práctica de las diferentes actividades deportivas.

Existencia de recursos naturales, los cuales se encuentran en la torrentera San Lázaro, de donde se extraen arena, cascajo, piedra (para la construcción de viviendas y otros).

La implementación del Plan Estratégico Institucional, con sus fortalezas y debilidades, influyó positivamente en la mejora de la calidad de vida de la población Miraflores.

### 3. Análisis de implementación de las acciones estratégicas institucionales (AEI)

En cuanto al nivel de desempeño de las AEI programadas en el Plan Estratégico Institucional (PEI), se basa principalmente en el porcentaje de avance respecto a los logros esperados, así podemos apreciar:

Acciones Estrategias Institucionales (AEI)		% avance
2.1	Programas de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables del Distrito	96.36%
3.1	Estudios para establecer el riesgo a nivel territorial	100.00%
3.2	Incorporación de la GRD en la ocupación y uso del territorio	100.00%
4.1	Programa de Seguridad Ciudadana Vecinal de manera focalizada en el Distrito	100.00%
5.1	Asistencia técnica a nuevos emprendedores de forma oportuna en el Distrito	98.00%
5.2	Asistencia técnica en la formalización de los establecimientos de manera oportuna a los comerciantes informales en el Distrito	99.96%
6.1	Plan Urbano y/o Rural Distrital implementado del Distrito	95.00%



6.2	Catastro elaborado en la jurisdicción del Distrito	95.00%
6.3	Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio del Distrito.	100.00%
7.1	Segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos para el Distrito	99.32%
7.2	Manejo integral de residuos sólidos, de los ciudadanos para el Distrito	99.17%
8.1	Capacidades Fortalecidas del personal de la Municipalidad Distrital	98.00%
8.2	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad Distrital	99.54%
8.3	Gestión por procesos implementados en la Municipalidad	97.00%
9.1	Zonas monumentales y paisajísticas recuperadas en el Distrito	100.00%

En el cuadro anterior se puede apreciar que de 15 Acciones Estratégicas Institucionales (AEI), las 15 Acciones Estratégicas Institucionales (AEI), superaron el 95% de avance al primer semestre.

Con la Implementación de las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) detalladas se contribuyeron al logro de los Objetivos Estratégicos Institucionales-(OEI), siguientes:

#### Objetivo Estratégico Institucional (OEI)

1.0	Mejorar las condiciones de Habitabilidad en el Distrito
2.0	Promover el Desarrollo Humano e impulsar la salud, educación y deporte en el Distrito
3.0	Proteger a la población y sus medios de vida frente a peligros de origen natural y antrópicos
4.0	Reducir los Índices de Inseguridad Ciudadana en el Distrito
5.0	Promover la Competitividad Económica en el Distrito
6.0	Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito
7.0	Promover la Gestión Ambiental en el Distrito
8.0	Fortalecer la Gestión Institucional
9.0	Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en el Distrito

#### 3.1. Estado integral de las AEI

Se han implementado 15 Acciones Estratégicas Institucionales (AEI), las cuales, superaron el 95% de avance al primer semestre del año 2024.



Cuadro 1: Nivel de implementación medido por el indicador de la AEI

Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2024	2024		2024	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
AEI.02.01	<b>Programas de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables del Distrito</b>						96.36	ND
IND.01.AEI.02.01	Porcentaje de la Población Vulnerable que accede a los Programas de Apoyo Social	2018	47	55	53	ND	96.36	ND
AEI.03.01	<b>Estudios para establecer el riesgo a nivel territorial</b>						100	ND
IND.01.AEI.03.01	Número de zonas vulnerables con evaluaciones de riesgo de desastres	2017	3	6	6	ND	100	ND
AEI.03.02	<b>Incorporación de la GRD en la ocupación y uso del territorio</b>						100	ND
IND.01.AEI.03.02	Porcentaje de edificaciones que cumplen con la normatividad de seguridad en edificaciones	2017	18	43	43	ND	100	ND
AEI.04.01	<b>Programa de Seguridad Ciudadana Vecinal de manera focalizada en el Distrito</b>						100	ND
IND.01.AEI.04.01	Número de Juntas vecinales de Seguridad Ciudadana conformados en el Distrito	2017	30	50	50	ND	100	ND
AEI.05.01	<b>Asistencia técnica a nuevos emprendedores de forma oportuna en el Distrito</b>						98	ND
IND.01.AEI.05.01	Número de nuevos emprendedores organizados en el Distrito	2017	0	250	245	ND	98	ND
AEI.05.02	<b>Asistencia técnica en la formalización de los establecimientos de manera oportuna a los comerciantes informales en el Distrito</b>						99.96	ND
IND.01.AEI.05.02	Número de establecimientos comerciales formalizados en el Distrito	2017	4,236	5,036	5,034	ND	99.96	ND
AEI.06.01	<b>Plan Urbano y/o Rural Distrital implementado del Distrito</b>						95	ND
IND.01.AEI.06.01	Porcentaje de Implementación del Plan de Desarrollo Urbano	2018	0	100	95	ND	95	ND
AEI.06.02	<b>Catastro elaborado en la jurisdicción del Distrito</b>						95	ND
IND.01.AEI.06.02	Porcentaje de Catastro elaborado en el Distrito	2018	0	100	95	ND	95	ND



Código	AEI / Indicador	Línea Base		LE	VO		Avance Tipo I (%)	
		Año	Valor	2024	2024		2024	
					Sem1	Anual	Sem1	Anual
AEI.06.03	<b>Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio del Distrito</b>						100	ND
IND.01.AEI.06.03	Porcentaje de espacios públicos recuperados en el Distrito	2018	23	43	43	ND	100	ND
AEI.07.01	<b>Segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos para el Distrito</b>						99.32	ND
IND.01.AEI.07.01	Número de toneladas de residuos sólidos inorgánicos recuperados segregados en fuente de origen	2017	909.60	988.70	982	ND	99.32	ND
AEI.07.02	<b>Manejo integral de residuos sólidos; de los ciudadanos para el Distrito ; de los ciudadanos para el Distrito</b>						99.17	ND
IND.01.AEI.07.02	Número de toneladas anuales de residuos sólidos dispuestos adecuadamente en el Distrito	2017	18,192	19,774	19,610	ND	99.17	ND
AEI.08.01	<b>Capacidades Fortalecidas del personal de la Municipalidad Distrital</b>						98	ND
IND.01.AEI.08.01	Porcentaje de personal capacitado de la Municipalidad Distrital	2017	90	100	98	ND	98	ND
AEI.08.02	<b>Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad Distrital</b>						99.54	ND
IND.01.AEI.08.02	Número de reuniones realizadas con participación del vecino en la Municipalidad	2017	879	1,080	1,075	ND	99.54	ND
AEI.08.03	<b>Gestión por procesos implementados en la Municipalidad</b>						97	ND
IND.01.AEI.08.03	Porcentaje de procesos implementados con enfoque de gestión por procesos en la Municipalidad	2017	52	100	97	ND	97	ND
AEI.09.01	<b>Zonas monumentales y paisajísticas recuperadas en el Distrito</b>						100	ND
IND.01.AEI.09.01	Número de Zonas Monumentales y Paisajísticas recuperadas en el Distrito	2017	2	10	10	ND	100	ND

Nota: Las siglas LE significan Logro esperado y VO, valor obtenido



### 3.2. Proceso de implementación de las AEI

#### ✓ **Análisis de las AO e inversiones relacionadas a las AEI prioritizadas.**

El análisis del producto o productos en el que se concreta una acción estratégica institucional (AEI), permite una comprensión más amplia del proceso de implementación y clarifica más la vinculación con las acciones operativa (AO) e inversiones. Es por ello que procederemos a analizar la implementación de los productos que involucra a cada una de las acciones estratégicas institucionales (AEI), las mismas que han sido consideradas en el Plan Operativo Institucional (POI).

La acción estratégica institucional AEI.02.01 Programas de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables del distrito, se implementó a través de las siguientes acciones operativas:

AOI30034000098 - División de programas sociales y salud.

aoi30034000097 – OMAPED.

AOI 30034000110 - División de la unidad local de empadronamiento – SISFOH.

AOI 30034000155 - Apoyo a la acción comunal.

AOI 30034000156 - Apoyo a la acción comunal.

AOI 30034000153 – CIAM.

AOI 30034000159 - Empadronamiento de hogares SISFOH.

AOI 30034000160 - Acciones de municipios que promueven la salud sexual y reproductiva con énfasis en maternidad saludable.

La acción estratégica institucional AEI.03.01 Estudios para establecer el riesgo a nivel territorial, se implementó a través de las siguientes acciones operativas:

AOI30034000088 - Desarrollar talleres de capacitación a dirigentes y funcionarios de la comunidad sobre medida practica para reducir el riesgo de peligros por fenómenos naturales y antrópicos.

AOI30034000089 - Elaboración de instrumentos de gestión, plan de operación de emergencia, plan de educación comunitarias, evaluación de riesgo.

AOI30034000086 - 5005611 - Administración y almacenamiento de kits para la asistencia frente a emergencias y desastres.

AOI30034000087 - Empadronamiento de población asentadas en zonas de riesgo.



La acción estratégica institucional AEI.03.02 Incorporación de la gestión de riesgo de desastres (GRD) en la ocupación y uso del territorio, se implementó a través de las siguientes acciones operativas:

AOI30034000046 - Mantenimiento de infraestructura construida.

AOI 30034000060 - Brindar defensoría municipal al niño y al adolescente.

AOI30034000111 - Fortalecer la gestión administrativa -institucional, emisión, revisión, y/o vización de documentos administrativos y de gestión institucional.

La acción estratégica institucional AEI.04.01 Programa de Seguridad Ciudadana Vecinal de manera focalizada en el Distrito, se implementó a través de las siguientes acciones operativas:

AOI30034000079 - Patrullaje municipal por sector- serenazgo.

AOI30034000085 - 5004167 - Comunidad recibe acciones de prevención en el marco del plan de seguridad ciudadana.

La acción estratégica institucional AEI.05.01 Asistencia técnica a nuevos emprendedores de forma oportuna en el Distrito, se implementó a través de la siguiente acción operativa:

AOI30034000128 - Organización de eventos de promoción, capacitación de formalización de la MYPE.

La acción estratégica institucional AEI.05.02 Asistencia técnica en la formalización de los establecimientos de manera oportuna a los comerciantes informales en el Distrito, se implementó a través de las siguientes acciones operativas:

AOI30034000069 - Control y monitoreo del comercio ambulatorio.

AOI 30034000070 - Fiscalización, inspecciones ITSE.

AOI 30034000100 - Promoción del comercio.

AOI 30034000101 - Servicios generales y maestranza.

AOI 30034000129 - Coordinar con entidades públicas y privadas a nivel local, nacional e interinstitucional sobre aspectos a la cooperación institucional.

La acción estratégica institucional AEI.05.03 Acciones de control y fiscalización de actividades económicas oportunas en el Distrito, se implementó a través de la siguiente acción operativa:

AOI30034000132 - Actualizar el registro de las organizaciones vecinales y sociales de base e impulsar el desarrollo.



La acción estratégica institucional AEI.06.01 Plan Urbano y/o Rural Distrital implementado del Distrito, se implementó a través de las siguientes acciones operativas e inversiones:

AOI30034000154 - Renovación de vías vecinales; en el(la) calle Moquegua en el pueblo tradicional de Miraflores, distrito de Miraflores, provincia Arequipa, departamento Arequipa.

AOI 30034000139 - Mejoramiento del servicio de semaforización en las principales intersecciones de Miraflores del distrito de Miraflores -provincia de Arequipa - departamento de Arequipa.

AOI 30034000144 - Mejoramiento del servicio de movilidad urbano en el a.h. héroes del pacifico distrito de Miraflores de la provincia de Arequipa, departamento, Arequipa.

AOI 30034000145 - Mejoramiento y ampliación del servicio de movilidad entre los a.h. villa coyllorite y Arica distrito de Miraflores, provincia de Arequipa, departamento de Arequipa.

AOI 30034000141 - Creación del servicio de drenaje pluvial en la zona a y b de la asociación de vivienda taller granja los girasoles distrito de Miraflores de la provincia de Arequipa del departamento de Arequipa.

AOI 30034000142 - Mejoramiento del servicio de agua potable urbano en el a.h. señor de los milagros y alcantarillado sanitario distrito de Miraflores, provincia de Arequipa, departamento de Arequipa.



AOI 30034000143 - Mejoramiento del servicio de agua potable urbano en el a.h. corazón de Jesús y alcantarillado sanitario distrito de Miraflores, provincia de Arequipa, departamento Arequipa.

AOI 30034000147 - Mejoramiento de la transitabilidad vehicular y peatonal de las calles Jorge Chávez, José Gálvez, paz soldán, miguel Grau, francisco Bolognesi, Rodríguez Ballón, Ramón castilla, lino Urquieta, calvario, misti y tnte. Rodríguez en el p.t. de Miraflores del distrito de Miraflores - provincia de Arequipa - departamento de Arequipa.

AOI 30034000161 - Creación del complejo recreativo y deportivo san Antonio, pueblo tradicional Miraflores del distrito de Miraflores -provincia de Arequipa - departamento de Arequipa.

La acción estratégica institucional AEI.06.02 Segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos para el Distrito, se implementó a través de las siguientes acciones operativas:



AOI30034000137 - Impulsar la elaboración del catastro municipal y la implementación del plan urbano distrital.

AOI30034000138 - Gestión del control urbano y cumplimiento de los parámetros urbanísticos y edificatorios del distrito y del desarrollo urbano mediante la evaluación de las edificaciones existente.

La acción estratégica institucional AEI.06.03 Segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos para el Distrito, se implementó a través de las siguientes acciones operativas:

AOI30034000158 - Ordenamiento del comercio ambulatorio.

AOI30034000148 - Mantenimiento vial local.

La acción estratégica institucional AEI.06.04 Segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos para el Distrito, se implementó a través de las siguientes acciones operativas:

AOI30034000146 - Mejoramiento de la capacidad resolutive del p.s. mateo pumacahua, micro red edificadores misti, distrito de miraflores -arequipa – Arequipa.

AOI30034000135 - Elaboración de estudios de preinversión (proyectos -IOARR) y evaluación.

AOI30034000136 - Elaboración de expedientes técnicos y/o documentos equivalentes), evaluación y elaboración de fichas de mantenimiento, gestiones interinstitucionales.

AOI30034000149 - Gestión administrativa div. de obras públicas.

La acción estratégica institucional AEI.07.01 Segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos para el Distrito, se implementó a través de la siguiente acción operativa:

AOI30034000150 - Valorización de residuos sólidos municipales.

La acción estratégica institucional AEI.07.02 Manejo integral de residuos sólidos, de los ciudadanos para el Distrito, se implementó a través de las siguientes acciones operativas:

AOI30034000078 - Recolección y transporte de residuos sólidos municipales.

AOI30034000054 - Almacenamiento, barrido de calles y limpieza de espacios públicos.

AOI30034000055 - Educación y sensibilización a la población en materia de residuos sólidos.



AOI30034000151 - Tratamiento y disposición final de residuos sólidos.

AOI30034000122 - Asistir oportunamente a la población en temas ambientales y vigilancia, control del medio ambiente.

La acción estratégica institucional AEI.07.04 Manejo integral de residuos sólidos, de los ciudadanos para el Distrito, se implementó a través de la siguiente acción operativa:

AOI30034000157 - Brindar a la población servicio de saneamiento básico ambiental.

La acción estratégica institucional AEI.08.01 Capacidades Fortalecidas del personal de la Municipalidad Distrital, se implementó a través de las siguientes acciones operativas:

AOI30034000117 - Gestionar cumplimiento de negociaciones colectivas.

AOI30034000120 - Organización de campañas de logros alcanzados en obras y gestión municipal.

AOI30034000015 - Procesos, revisión, actualización de los instrumentos de gestión de planeamiento estratégico.

AOI30034000002 - Gestión de dirección y control.

AOI30034000007 - Gestión administrativa de la G. de desarrollo urbano.

AOI30034000009 - Gestión de la dirección y orientación superior.

AOI30034000152 - Pago de pensiones y beneficios a cesantes y jubilados.

AOI30034000112 - Gestión de la dirección y orientación superior.

AOI30034000118 - Gestionar y actualizar los subprocesos del sistema de recursos humanos.

AOI30034000119 - Gestión administrativa de informática y brindar soporte informático a todas las unidades orgánicas.

AOI30034000127 - Brindar a la población buen servicio de infraestructura y salubridad en los recintos deportivos, mantenimiento de la infraestructura deportiva.

AOI30034000028 - Gestión del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

AOI30034000116 - Actualización, digitalización y administración de legajos de personal- actualización del proceso de control de asistencia de personal.



AOI30034000029 -Mantenimiento oportuno de servidores, equipos de impresión, equipo de cómputo, cableado estructurado, sistema de respaldo ups, sistema de refrigeración y actualización de licencias de software.

AOI30034000030 -Implementar y equipar la unidad tecnológica y procesamiento de datos, recambio de accesorios por desgaste y/o avería.

AOI30034000014 -Programación, formulación, aprobación, ejecución y evaluación del proceso presupuestario.

AOI30034000102 - Promover, desarrollar e impulsar la educación, deporte y recreación y programas de actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población del distrito.

AOI30034000022 -Gestión de documentos administrativos y atención de requerimientos de bienes y servicios de la unidad de logística.

AOI30034000023 -Administración de contratos de bienes, servicios y obras de procedimientos de selección realizadas por la municipalidad.

AOI30034000024 - Gestión y control patrimonial de la entidad.

AOI30034000025 - Control y manejo de almacén.

AOI30034000026 - Gestión del proceso de elaboración y registro de planillas (d.l. 276, 728 y 1057 de todos los procesos técnicos de recursos humanos y control de personal.

AOI30034000027 - Administración de la compensación de personal de la municipalidad (sentencias judiciales.

AOI30034000010 - Emisión de opiniones legales en asuntos administrativo.

AOI30034000005 - Difusión y ejecución de actividades protocolares cívicas y eventos municipales incluido la difusión de actividades institucionales.

AOI30034000006 -Organización y difusión de fechas conmemorativas anuales y organización de aniversario de la municipalidad distrital de Miraflores.

AOI30034000017 - Presentación de los estados financieros de la entidad.

AOI30034000020 - Dirigir, apoyar y supervisar la implementación oportuna y eficiente del personal conforme a los instrumentos de gestión y normativas vigentes.

AOI30034000021 -Capacidad fortalecidas del personal de la municipalidad distrital de Miraflores, supervisión y control de la adquisición y atención oportuna de los bienes y servicios a las diferentes áreas de la MDM.



AOI30034000008 -Acciones de evaluación, análisis y seguimiento de procesos judiciales y administrativos, interpuestos a favor o en contra de la entidad, destinados a la defensa jurídico-legal de los intereses y derechos de la municipalidad distrital de Miraflores.

AOI30034000012 -Elaboración de la programación, aprobación y seguimiento de la programación multianual de inversiones.

AOI30034000067 - Implementación de acciones para la valorización, zonas monumentales y paisajistas recuperadas en el distrito y el reconocimiento a la actividad artística-cultural, mejorar el nivel cultural y desarrollo social de los ciudadanos en el distrito.

AOI30034000068 -Fortalecimiento de las capacidades a docentes, programas de control de calidad focalizado a las instituciones educativas que brindan servicios a los estudiantes.

AOI30034000003 - Desarrollo del procedimiento normativo interno de la municipalidad.

AOI30034000004 - Desarrollo del procedimiento de trámite documentario.

La acción estratégica institucional AEI.08.02 Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad Distrital, se implementó a través de las siguientes acciones operativas:



AOI30034000081 -Actualización de base tributaria a través de procedimiento de fiscalización, aplicar medidas cautelares y su ejecución forzosa y procedimientos tributarios y no tributarios.

AOI30034000082 - Proceso de recaudación tributaria y control.

AOI30034000124 -Continuar e iniciar procedimientos coactivos a los expedientes remitidos por la gerencia a la división de ejecución coactiva por obligaciones tributarias y no tributarias.

AOI30034000134 - Gestión administrativa de la gerencia de bienestar social y desarrollo humano.

La acción estratégica institucional AEI.08.03 Gestión por procesos implementados en la Municipalidad, se implementó a través de las siguientes acciones operativas:

AOI30034000083 - Efectuar los registros del estado civil.

AOI30034000095 - Programa del vaso de leche.

AOI30034000096 - Div. administración de cementerios.

AOI30034000113 -Proceso de gestión de pagaduría, verificación de los devengados para el girado y pagado de las planillas, proveedores, CTS, AFP, impuestos y otros devengados.

AOI30034000114 -Proceso de recaudación de ingresos, análisis para la elaboración oportuna de las conciliaciones bancarias con la entidad financiera.

AOI30034000115 - Verificación y archivo de los comprobantes de pago.

La acción estratégica institucional AEI.09.01 Zonas monumentales y paisajísticas recuperadas en el Distrito, se implementó a través de la siguiente acción operativa:

AOI30034000056 - Mantener y conservar las áreas verdes, parques y jardines.

La acción estratégica institucional AEI.09.03 Zonas monumentales y paisajísticas recuperadas en el Distrito, se implementó a través de la siguiente acción operativa:

AOI30034000131 -Atención, recepción y registro y distribución de documentos internos y externos, requerimientos



✓ **Aplicación de recomendaciones respecto a la evaluación anterior.**

Las recomendaciones realizadas en el informe de evaluación correspondiente al año anterior se encuentran en proceso de implementación, por lo que el nivel de avance de las mismas, aún no se pueden valorar con exactitud.

**4. Conclusiones**

La insuficiente asignación presupuestal limita la ejecución de algunas actividades e inversiones de los Centros de Costos.

Existen deficiencias al momento de realizar los requerimientos, términos de referencias y especificaciones técnicas por parte de las Áreas Usuarias.

Los responsables de Centros de Costos aún no toman con la debida importancia a la programación, seguimiento y evaluación del PEI y POI.

Es necesario formular un nuevo PEI, para re priorizar los objetivos, acciones y principalmente para reajustar los indicadores de los objetivos y acciones estratégicas y en función al nuevo PEI, formular el POI Multianual correspondiente, de la Municipalidad Distrital de Miraflores.

## 5. Recomendaciones

Se reitera la recomendación de elaborar un nuevo Plan Estratégico Institucional de la Municipalidad Distrital de Miraflores, más acorde a la realidad actual del distrito.

Los Órganos y Unidades Orgánicas deben sostener su procedimiento interno, a fin de que puedan contener data, registrar y evaluar sus respectivos indicadores AEI/OEI y seguimiento de sus actividades operativas, con la finalidad de descentralizar el trabajo de seguimiento y evaluación.

Se recomienda a los **centros de costos de la Municipalidad Distrital de Miraflores, el estricto cumplimiento de los plazos de presentación de sus respectivas evaluaciones a fin de cumplir con los plazos establecidos por el CEPLAN**, y solicitar que la gerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización haga llegar a cada centro de costo de la Institución, su devengados con sus respectivas metas presupuestales después de concluido el mes.

Se recomienda una mejor articulación de las actividades operativas del POI con las acciones estratégicas y objetivos estratégicos definidos en el PEI 2019- 2026.

Es necesario mejorar el proceso de ejecución de las Actividades Operativas Institucionales (AOI), a fin de que se reflejen en los logros esperados de la Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) y a su vez en los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI).

Los órganos y unidades orgánicas deben recibir capacitación en el uso del aplicativo CEPLAN, a fin de que puedan registrar y evaluar sus respectivos planes operativos.

## 6. Anexos

- ✓ Reporte de seguimiento del POI o enlace de publicación en PTE.
- ✓ Reporte de seguimiento del PEI o enlace de publicación en PTE.



PEI Indicadores

REPORTE DE SEGUIMIENTO AL PRIMER SEMESTRE DE 2024 DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI)

Período PEI : 2019 - 2027
Nivel de Gobierno : M - GOBIERNO LOCALES
Departamento : 04 - AREQUIPA
Provincia : 0401 - AREQUIPA
Distrito : 04010 - MIRAFLORES
Unidad Ejecutora : 300340 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Table with columns: Código, Descripción, LC, Unidades de Organización, Referencias, Tipo de Agregación, Línea Base (Ano, Valor), Logros Esperados (2019-2027), and Visión Observada (2019-2027). Rows include indicators like 'Porcentaje de cobertura de agua potable' and 'Número de zonas vulnerables con evaluaciones de riesgos de desastres'.



Summary table titled 'Tabla Resumen: Simetrización por nivel de avance'. It shows counts for 'Acciones' and 'Avance porcentual de AE' across different levels.

REPORTE DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL 2024 DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

SECTOR : 00 - MUNICIPALIDADES
PLIEGO : 000 - MUNICIPALIDADES
UE: 300340 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
CC: Todos

100% PORCENTAJE DE AVANCES TRUNCADOS AL 100%

Exportar Excel Imprimir



Table with columns: OBJETIVO ESTRATEGICO / ACCION ESTRATEGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA, CENTRO DE COSTO, NIVEL DE PRIORIDAD, UNIDAD MEDIDA, TIPO DE AGREGACION, PROG. / EJE, and months (Ene to Jun). Rows include programs like 'DIVERSIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES Y SALUD HUMANO' and 'PROTEGER A LA POBLACION Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS'.



REPORTE SEGUIMIENTO POI

ACTIVIDAD	INDICADOR	UNIDAD	VALOR OBJETIVO	VALOR REAL	AVANCE (%)	ACCION	ACUMULADO ANUAL	VALOR OBJETIVO	VALOR REAL	AVANCE (%)	ACCION	ACUMULADO ANUAL	VALOR OBJETIVO
<b>AEI.03.02 Incorporación de la GRD en la ocupación y uso del territorio</b>													
AEI.03.02.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	1.00
AEI.03.02.02	GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO URBANO	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	2.00
AEI.03.02.03	GERENCIA DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	4.00
AEI.03.02.04	GERENCIA DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	7.00
EJECUCION FISICA POR AEI.03.01: 100.0													
<b>AEI.04 REDUCIR LOS INDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO</b>													
AEI.04.01	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	6.00
AEI.04.02	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	6.00
AEI.04.03	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	6.00
AEI.04.04	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	6.00
EJECUCION FISICA POR AEI.04.01: 100.0													
<b>AEI.05 PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONOMICA DEL DISTRITO</b>													
AEI.05.01	ASISTENCIA TECNICA A NUEVOS EMPRENDEDORES DE FORMA OPORTUNA EN EL DISTRITO	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	6.00
AEI.05.02	ASISTENCIA TECNICA EN LA FORMALIZACION DE LOS COMERCIANTES INFORMALES EN EL DISTRITO	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	6.00
AEI.05.03	ASISTENCIA TECNICA EN LA FORMALIZACION DE LOS COMERCIANTES INFORMALES EN EL DISTRITO	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	6.00
AEI.05.04	ASISTENCIA TECNICA EN LA FORMALIZACION DE LOS COMERCIANTES INFORMALES EN EL DISTRITO	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	6.00
EJECUCION FISICA POR AEI.05.01: 100.0													
<b>AEI.06 ACCIONES DE CONTROL Y FISCALIZACION DE ACTIVIDADES ECONOMICAS OPORTUNAS EN EL DISTRITO</b>													
AEI.06.01	GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	18.00
AEI.06.02	GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	18.00
AEI.06.03	GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	18.00
AEI.06.04	GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	18.00
EJECUCION FISICA POR AEI.06.01: 100.0													
<b>AEI.07 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO</b>													
AEI.07.01	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	25.00
AEI.07.02	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	25.00
AEI.07.03	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	31.00
AEI.07.04	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	31.00
AEI.07.05	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	45.00
AEI.07.06	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	45.00
AEI.07.07	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	42.00
AEI.07.08	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	42.00
AEI.07.09	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	35.00
AEI.07.10	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	35.00
AEI.07.11	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	45.00
AEI.07.12	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	45.00
AEI.07.13	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	45.00
AEI.07.14	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	45.00
AEI.07.15	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	35.00
AEI.07.16	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	35.00
AEI.07.17	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	14.29
AEI.07.18	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	5.00
AEI.07.19	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	100.00
AEI.07.20	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	1.00	1.00	100.00	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	ACCION	0.00	72.00
EJECUCION FISICA POR AEI.07.01: 100.0													



Catastro elaborado en la Jurisdicción del Distrito			Caso Referido		Acumulado Anual		Ejecución Física	
AEI.05.02	Alta	PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
AEI.05.03	Alta	EJECUTADO	1.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00
A0130034000137 - IMPULSAR LA ELABORACION DEL CATASTRO MUNICIPAL Y LA IMPLEMENTACION DEL PLAN URBANO DISTRICTAL	Alta	PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
A0130034000138 - GESTION DEL CONTROL URBANO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, PLANES DE DESARROLLO URBANO MEDIANTE LA EVALUACION DE LAS EDIFICACIONES EXISTENTE.	Alta	EJECUTADO	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
A0130034000139 - ORDENAMIENTO DEL COMERCIO AMBULATORIO	Muy Alta	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
A0130034000140 - MANTENIMIENTO VIAL LOCAL	Muy Alta	EJECUTADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
A0130034000141 - MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL S.S. MATEO PUNACAHUA, ANGELO RED ENRIQUE ADRES NIESTI, DISTRICTO DE MIRAFLORES - AREQUIPA - AREQUIPA	Muy Alta	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	15.00	15.00	45.00
A0130034000142 - ELABORACION DE ESTUDIOS DE PRE INVERSION (PROYECTOS - KOASRI) Y EVALUACION.	Muy Alta	EJECUTADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00
A0130034000143 - ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS Y/O DOCUMENTOS EQUIVALENTES, EVALUACION Y ELABORACION DE FICHAS DE MANTENIMIENTO, GESTIONES INTERINSTITUCIONALES	Muy Alta	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.00
A0130034000144 - GESTION ADMINISTRATIVA DIV. DE OBRAS PUBLICAS	Muy Alta	EJECUTADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00
A0130034000145 - VALORIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES	Muy Alta	PROGRAMADO	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	100.00
A0130034000146 - RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES	Muy Alta	EJECUTADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00
A0130034000147 - ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS	Muy Alta	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00
A0130034000148 - EDUCACION Y SENSIBILIZACION A LA POBLACION EN MATERIA DE RESIDUOS SOLIDOS	Muy Alta	EJECUTADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00
A0130034000149 - TRATAMIENTO Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS	Muy Alta	PROGRAMADO	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	240.00
A0130034000150 - ASISTIR OPORTUNAMENTE A LA POBLACION EN TEMAS AMBIENTALES Y VIGILANCIA, CONTROL DEL MEDIO AMBIENTE	Muy Alta	EJECUTADO	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	48.00
A0130034000151 - BRINDAR A LA POBLACION SERVICIO DE SANEAMIENTO BASICO AMBIENTAL	Muy Alta	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00
A0130034000152 - BRINDAR A LA POBLACION SERVICIO DE SANEAMIENTO BASICO AMBIENTAL	Muy Alta	EJECUTADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00
A0130034000153 - GESTIONAR CUMPLIMIENTO DE NEGOCIACIONES COLECTIVAS	Alta	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	S.P.
A0130034000154 - ORGANIZACION DE CAMPAÑAS DE LOGROS ALCANZADOS EN OBRAS Y GESTION MUNICIPAL	Muy Alta	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A0130034000155 - PROCESO, REVISION, ACTUALIZACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	Muy Alta	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A0130034000156 - GESTION DE DIRECCION Y CONTROL	Muy Alta	EJECUTADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00
A0130034000157 - GESTION ADMINISTRATIVA DE LA G. DE DESARROLLO URBANO	Muy Alta	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00
A0130034000158 - GESTION DE LA DIRECCION Y ORIENTACION SUPERIOR	Muy Alta	EJECUTADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	S.P.
A0130034000159 - PAGO DE PREVIDENTES Y BENEFICIOS A CESANTES Y JUBILADOS	Alta	PROGRAMADO	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	40.00
A0130034000160 - GESTION DE LA DIRECCION Y ORIENTACION SUPERIOR	Muy Alta	EJECUTADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00
A0130034000161 - GESTION Y ACTUALIZAR LOS SUPROCESES DEL SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS	Muy Alta	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.00
A0130034000162 - GESTION ADMINISTRATIVA DE INFORMATICA Y BRINDAR SOPORTE INFORMATICO A TODAS LAS UNIDADES ORGANICAS	Muy Alta	EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
A0130034000163 - BRINDAR A LA POBLACION BUEN SERVICIO DE INFRAESTRUCTURA Y SALUBRIDAD EN LOS RECINTOS DEPORTIVOS, MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	Muy Alta	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00
A0130034000164 - BRINDAR A LA POBLACION BUEN SERVICIO DE INFRAESTRUCTURA Y SALUBRIDAD EN LOS RECINTOS DEPORTIVOS, MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	Muy Alta	EJECUTADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00



REPORTE SEGUIMIENTO POI

ACTIVIDAD	UNIDAD DE GESTION DEL TRABAJO	UNIDAD DE GESTION DEL TALENTO HUMANO	ACCION	ACUMULADO ANUAL	PROGRAMADO	EJECUTADO	S.P.
A013034000018 - GESTION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUS EN EL TRABAJO	UNIDAD DE GESTION DEL TALENTO HUMANO	UNIDAD DE GESTION DEL TALENTO HUMANO	ACCION	0.00	0.00	0.00	0.00
A013034000116 - ACTUALIZACION, DIGITALIZACION Y ADMINISTRACION DE LEGAJOS PERSONAL - ACTUALIZACION DEL PROCESO DE CONTROL DE ASISTENCIA DE PERSONAL	UNIDAD DE GESTION DEL TALENTO HUMANO	UNIDAD DE GESTION DEL TALENTO HUMANO	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	0.00
A013034000029 - MANTENIMIENTO OPORTUNO DE SERVIDORES, EQUIPOS DE RED (SERVIDOR, EQUIPO DE ALMACENAMIENTO ESTADISTICO), SERVIDORES UPS, SISTEMA DE REFRIGERACION Y ACTUALIZACION DE LICENCIAS DE SOFTWARE.	UNIDAD DE INFORMATICA Y PROCESAMIENTO DE DATOS	UNIDAD DE INFORMATICA Y PROCESAMIENTO DE DATOS	INFORME	1.00	1.00	1.00	0.00
A013034000030 - IMPLEMENTAR Y EQUIPAR LA UNIDAD TECNOLÓGICA Y PROCESAMIENTO DE DATOS, RECAUDO DE ACCESORIOS POR DESGASTE Y/O AÑEA	UNIDAD DE INFORMATICA Y PROCESAMIENTO DE DATOS	UNIDAD DE INFORMATICA Y PROCESAMIENTO DE DATOS	INTERVENCIÓN	1.00	1.00	1.00	0.00
A013034000014 - PROGRAMACION, FORMULACION, APROBACION, EJECUCION Y EVALUACION DEL PROCESO PRESUPUESTARIO	GERENCIA DE PLANIFICACION PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION	GERENCIA DE PLANIFICACION PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION	INFORME	359.00	282.00	236.00	224.00
A013034000012 - PROMOVER, DESARROLLAR E IMPULSAR LA EDUCACION, DEPORTE Y RECREACION Y PROGRAMAS DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS MUNICIPALES DE FACIL ACCESO PARA LA POBLACION DEL DISTRITO	GERENCIA DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	GERENCIA DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	ACCION	1.00	1.00	1.00	0.00
A013034000022 - GESTION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS Y ATENCION DE REQUERIMIENTOS DE BIENES Y SERVICIOS DE LA UNIDAD DE LOGISTICA PATRIOMONIAL	UNIDAD DE LOGISTICAS GENERALES Y CONTROL PATRIOMONIAL	UNIDAD DE LOGISTICAS GENERALES Y CONTROL PATRIOMONIAL	INFORME	377.00	309.00	263.00	621.00
A013034000033 - ADMINISTRACION DE CONTRATOS DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS DE PROCEDIMIENTOS DE SELECCION REALIZADAS POR LA MUNICIPALIDAD	UNIDAD DE LOGISTICAS GENERALES Y CONTROL PATRIOMONIAL	UNIDAD DE LOGISTICAS GENERALES Y CONTROL PATRIOMONIAL	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00
A013034000024 - GESTION Y CONTROL PATRIOMONIAL DE LA ENTIDAD	UNIDAD DE LOGISTICAS GENERALES Y CONTROL PATRIOMONIAL	UNIDAD DE LOGISTICAS GENERALES Y CONTROL PATRIOMONIAL	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00
A013034000035 - CONTROL Y MANEJO DE ALMACEN PATRIOMONIAL	UNIDAD DE LOGISTICAS GENERALES Y CONTROL PATRIOMONIAL	UNIDAD DE LOGISTICAS GENERALES Y CONTROL PATRIOMONIAL	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00
A013034000026 - GESTION DEL PROCESO DE ELABORACION Y REGISTRO DE PLANILLAS (D.L. 276, 728 Y 1057) DE TODOS LOS PROCESOS TECNICOS DE DE RECURSOS HUMANOS Y CONTROL DE PERSONAL	UNIDAD DE GESTION DEL TALENTO HUMANO	UNIDAD DE GESTION DEL TALENTO HUMANO	PLANILLA	7.00	8.00	7.00	7.00
A013034000027 - ADMINISTRACION DE LA COMPENSACION DE PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD (BENEFICIOS JUDICIALES)	UNIDAD DE GESTION DEL TALENTO HUMANO	UNIDAD DE GESTION DEL TALENTO HUMANO	PLANILLA	1.00	1.00	1.00	1.00
A013034000010 - EMISION DE OPINIONES LEGALES EN ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	UNIDAD	80.00	80.00	80.00	80.00
A013034000005 - EFUSION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES PROTOCOLARES CIVILES Y FENOMENOS ADMINISTRATIVOS INCLUIDO LA DIFUSION DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	GERENCIA DE ASERION JURIDICA	GERENCIA DE ASERION JURIDICA	INFORME	7.00	4.00	6.00	3.00
A013034000009 - ORGANIZACION Y DIFUSION DE FECHAS COMEMORATIVAS ANUALES Y ORGANIZACION DE ANIVERSARIO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	GERENCIA IMAGEN INSTITUCIONAL Y RR.PP.	GERENCIA IMAGEN INSTITUCIONAL Y RR.PP.	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00
A013034000017 - PRESENTACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA ENTIDAD EFICIENTE DEL PERSONAL CONFORME A LOS INSTRUMENTOS DE GESTION Y ADMINISTRACION FINANZAS	UNIDAD DE CONTABILIDAD ADMINISTRACION FINANZAS	UNIDAD DE CONTABILIDAD ADMINISTRACION FINANZAS	ACCION	0.00	0.00	0.00	0.00
A013034000020 - DIRIGIR, APOYAR Y SUPERVISAR LA IMPLEMENTACION OPORTUNA Y EFICIENTE DEL PERSONAL CONFORME A LOS INSTRUMENTOS DE GESTION Y ADMINISTRACION FINANZAS	UNIDAD DE CONTABILIDAD ADMINISTRACION FINANZAS	UNIDAD DE CONTABILIDAD ADMINISTRACION FINANZAS	DOCUMENTO	5.00	5.00	5.00	5.00
A013034000021 - CAPACIDAD FORTALECIDAS DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES, SUPERVISION Y CONTROL DE LA ADQUISICION Y ATENCION OPORTUNA DE LOS BIENES Y SERVICIOS A LAS DIFERENTES AREAS DE LA MDM	GERENCIA DE ADMINISTRACION FINANZAS	GERENCIA DE ADMINISTRACION FINANZAS	DOCUMENTO	50.00	50.00	50.00	50.00
A013034000008 - ACCIONES DE EVALUACION, ANALISIS Y SEGUIMIENTO DE PROCESOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS, INTERPUESTOS A FAVOR O EN CONTRA DE LA ENTIDAD, DESTINADOS A LA DEFENSA JURIDICO-LEGAL DE LOS INTERESES Y DERECHOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES.	OFICINA DE PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	OFICINA DE PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	DOCUMENTO	30.00	20.00	30.00	30.00
A013034000012 - ELABORACION DE LA PROGRAMACION, APROBACION Y SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACION ANUAL DE INVERSIONES	OFICINA DE PROGRAMACION ANUAL DE INVERSIONES	OFICINA DE PROGRAMACION ANUAL DE INVERSIONES	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00
A013034000007 - IMPLEMENTACION DE ACCIONES PARA LA VALORIZACION, ZONAS MONUMENTALES Y PAISAJISTAS RECUPERADAS EN EL DISTRITO Y EL RECONOCIMIENTO A LA ACTIVIDAD ARTISTICA-CULTURAL, MEJORAR EL NIVEL CULTURAL Y DESARROLLO SOCIAL DE LOS CIUDADANOS EN EL DISTRITO.	GERENCIA DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	GERENCIA DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	ACCION	1.50	1.50	1.50	1.50
A013034000008 - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES A DOCENTES, PROGRAMAS DE CONTROL DE CALIDAD FOCALIZADO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE BRINDAN SERVICIOS A LOS ESTUDIANTES.	GERENCIA DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	GERENCIA DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00
A013034000003 - DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO NORMATIVO INTERNO DE LA MUNICIPALIDAD	GERENCIA DE SECRETARIA GENERAL	GERENCIA DE SECRETARIA GENERAL	INFORME	0.00	0.00	0.00	0.00
A013034000004 - DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE TRAMITE DOCUMENTARIO	GERENCIA DE SECRETARIA GENERAL	GERENCIA DE SECRETARIA GENERAL	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00
Ejecución Física por AEI.08.01:							
AEI.08.02 Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad Distrital							
A013034000018 - ACTUALIZACION DE BASE TRIBUTARIA A TRAVEZ DE PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACION, APICAR MEDIDA CAUTELARES Y SUJ EJECUCION FORZOSA Y PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS Y NO TRIBUTARIOS	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	POKCENTAJE	1.00	1.00	1.00	1.00
A013034000022 - PROCESO DE RECAUDACION TRIBUTARIA Y CONTROL	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	INFORME	1.00	1.00	1.00	1.00
A013034000174 - CONTINUAR E INICIAR PROCEDIMIENTOS COACTIVOS A LOS EXPEDIENTES REAMITOS POR LA GERENCIA LA DIVISION DE EJECUCION COACTIVA POR OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y NO TRIBUTARIAS	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	NUMERO	200.00	200.00	200.00	200.00
A013034000134 - GESTION ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO	GERENCIAS DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO	GERENCIAS DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO	ACCION	1.00	1.00	1.00	1.00
Ejecución Física por AEI.08.02:							

Gestión por procesos implementados en la Municipalidad

AEI.08.03	UNIDAD	Acción	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado			
A01903-4000083 - EFECTUAR LOS REGISTROS DEL ESTADO CIVIL SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO	GERENCIAS DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO	Muy Alta	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00		
		Acumulado Anual	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	
	GERENCIAS DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO	Muy Alta	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
		No Acumulado	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
	A01903-4000095 - PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	GERENCIAS DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO	Muy Alta	47.00	18.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
			Acumulado Anual	47.00	18.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	A01903-4000096 - DIV ADMINISTRACION DE COBERTENOS	GERENCIAS DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO	Muy Alta	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
			Acumulado Anual	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	A01903-4000113 - PROCESO DE GESTOR DE PAGADURIA, VERIFICACION DE LOS DEBERGADOS PARA EL GIRADO Y PAGADO DE LAS PLANILLAS, PROVEEDORES, CTS, AFP, IMPUESTOS Y OTROS DEBERGADOS	UNIDAD DE TESORERIA	Muy Alta	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
			Acumulado Anual	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
A01903-4000114 - PROCESO DE RECAUDACION DE INGRESOS, ANALISIS PARA LA ELABORACION OPORTUNA DE LAS CONCILIACIONES BANCARIAS CON LA ENTIDAD FINANCIERAS.	UNIDAD DE TESORERIA	Alta	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
		Acumulado Anual	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
A01903-4000115 - VERIFICACION Y ARCHIVO DE LOS COMPROBANTES DE PAGO	UNIDAD DE TESORERIA	Alta	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
		Acumulado Anual	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
Ejecución Física POR AEI 08.03: 100.0																					
OEL09	INCREMENTAR LA OFERTA TURISTICA CON ENFOQUE CULTURAL EN EL DISTRITO	Zonas monumentales y paisajísticas recuperadas en el Distrito	Muy Alta	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
				Acumulado Anual	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
A01903-4000056 - MANTENER Y CONSERVAR LAS AREAS VERDES, PARQUES Y JARDINES	GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL	Informe	Muy Alta	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
				Acumulado Anual	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Ejecución Física POR AEI 09.01: 100.0																					
A01903-4000131 - ATENCION, RECEPCION Y REGISTRO Y DISTRIBUCION DE DOCUMENTOS INTERIORS Y EXTERIORS, REQUERIMIENTOS	DESARROLLO ECONOMICO LOCAL	Documento	Muy Alta	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				Acumulado Anual	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ejecución Física POR AEI 09.03: S.P.																					

PROMEDIO DE EJECUCIÓN FÍSICA (%)  
 MEDIANA DEL 5% DEL POI  
 AO CON INFORMACIÓN COMPLETA  
 AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA

89.9  
 100.00  
 97  
 0

- (i) Forman parte del reporte solo las AO activas y con metas físicas mayores a cero en el año; asimismo, que tengan el estado "Aprobado", tanto en seguimiento como en reprogramación.
- (ii) La columna AVANCE ACUMULADO, en las filas PROGRAMADO Y EJECUTADO de cada AO, mostrará valores que dependerán de su configuración en la columna TIPO DE AGREGACIÓN:
- (i) Si es "Acumulado Anual" se suma los valores de enero a junio.
- (ii) Si es "Acumulado Mensual" se toma el último valor mayor a cero de enero a junio.
- (iii) Si es "No Acumulado" solo se señala con "-".
- (iv) Los valores de la columna AVANCE % ACUMULADO dependerán de su configuración en TIPO DE AGREGACIÓN:
- (v) Si es "Acumulado Anual" o "Acumulado Mensual" se calcula como (Ejecución acumulada / programación acumulada) \* 100.
- (vi) Si es "No Acumulado", como el promedio de (Ejecución / programación) \* 100 de cada mes. Considerando solo a las AO cuya programación sea mayor a 0 entre enero y junio.
- (vii) Para todos los casos, mostrará "S.I." si falta registrar el seguimiento en algún mes cuyo plazo ya haya vencido durante el primer semestre.
- (viii) La sigla "S.I." significa seguimiento incompleto. Se presenta en AO con registros de seguimiento vacío en algunos de los meses cuyo plazo ha vencido durante el primer semestre. El plazo para el registro de seguimiento de cada mes es el día 20 del siguiente mes.
- (ix) La sigla "S.P." significa sin programación y se presenta en AO que tienen programación cero en todos los meses del primer semestre.
- (x) Las cifras de EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI son calculadas como el promedio del AVANCE % ACUMULADO de sus AO. Consideraciones:
- (xi) Solo tendrá un valor calculado cuando ninguna de sus AO esté en "S.I."
- (xii) No entra en el promedio las AO con "-"; ni "S.P."
- (xiii) La cifra de EJECUCIÓN FÍSICA TOTAL es calculado como el promedio de la EJECUCIÓN FÍSICA de todas las AO.

Tabla Resumen

Año: 2024	[16-75]	[75-95]	[95-100]
Acciones Estratégicas	2	1	15
Actividades Operativas (Ejecución física)	9	4	75

